



AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

COMPRA CON IMPLEMENTACION INCLUIDA DE SOFTWARE.

ESPECIFICACIONES TECNICA

**COMPRAS MENOR
ASDN-DAF-CM-2022-0029**

1.00 OBJETO DE LA COMPRA MENOR.

Constituye el objeto de la presente convocatoria recibir propuestas de personas físicas y/o jurídicas para la **COMPRA CON IMPLEMENTACION INCLUIDA DE SOFTWARE**, atendiendo a las condiciones fijadas en los presentes Términos de Referencia y a las disposiciones establecidas en la Ley No. 340-06, su Modificación la Ley 449-06, y su reglamento de aplicación, el Decreto No. 543-12, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras.

1.01 PROCESO DE SELECCIÓN.

La modalidad de contratación a utilizar será la de Compra Menor.

1.02 DISPONIBILIDAD Y RETIRO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA.

Los Términos de Referencia estarán disponibles para quien lo solicite, en el Departamento de Compras y Contrataciones del **Ayuntamiento de Santo Domingo Norte**, Ave. Hermana Mirabal, Esquina Gral. Modesto Díaz, Urb. Máximo Gómez, Sto. Dgo Norte, en horario de 08:00am a 03:00pm. a partir del **día 05 de mayo del 2022** y en la página Web de esta institución: www.alcaldiaasn.gov.do, además estará disponible en el portal del Órgano Rector www.comprasdominicanas.gob.do

Todos los interesados en participar del presente proceso de Compra Menor deberán notificarlo al Departamento de Compras y Contrataciones de esta institución, enviando un correo electrónico a comprasasn@asn.gov.do

1.03 Descripción de la Compra.

Los Oferentes/Proponentes deberán considerar en sus ofertas, **COMPRA CON IMPLEMENTACION INCLUIDA DE SOFTWARE.**

LOTE 1



No.	Descripción	Unidad	Cantidad
1	Antivirus <ul style="list-style-type: none">• Antivirus y anti espía• Sistema avanzado de prevención de intrusiones (HIPS)• Control de dispositivos• Análisis automático de medios extraíbles• Protección multiplataforma• Bajo consumo de recursos• Múltiples formatos de registros• Restauración de actualizaciones• Bloqueo remoto• Borrado remoto de datos• Localización por GPS	1	110

	<ul style="list-style-type: none"> • Comprobación de la tarjeta SIM • Contactos definidos como administrado • Bloqueo de llamadas • Protección contra la desinstalación • Filtrado de mensajes SMS/MMS • Protección en tiempo real • Auditoría de seguridad • Análisis al acceder • Análisis bajo demanda • Administración remota • Mensaje del Administrador • Antivirus y anti espía • Protección multiplataforma • Bajo consumo de recursos • Funcionamiento mejorado • Antivirus y anti espía • Sistema avanzado de prevención de intrusiones (HIPS) • Control web • Detección de redes de confianza • Cortafuego bidireccional • Cliente anti spam • Control de dispositivos • Instalación basada en componentes • Bajo consumo de recursos • Múltiples formatos de registros • Administración remota • Panel de control web en tiempo real • Administración basada en roles • Grupos dinámicos • Notificaciones de eventos • Ejecución aleatoria de tareas • Servidor local de actualizaciones • Restauración de actualizaciones • Posponer actualizaciones • Compatible con Microsoft NAP 		
2	<p>Renovación Fortigate 100E con Servicio Profesionales</p> <p>FG-100E-BD4 Expiro en el 2019 y se requiere la licencia hasta el 2024 incluyendo la penalidad atrasada, serial FG100E4Q17028376.</p>	1	1
3	<p>HARDWARE QNAP</p> <p>CPU Procesador AMD Ryzen™ Embedded V1500B de 4 núcleos/8 hilos a 2,2 GHz Arquitectura de CPU Unidad de punto flotante x86 de 64 bits Sí Motor de cifrado Sí (AES-NI) Acelerado por hardware Transcodificación Opcional a través de una tarjeta gráfica PCIe Memoria del sistema 4 GB UDIMM DDR4 (1 x 4 GB) Memoria máxima 64 GB (2 x 32 GB) Ranura de memoria 2 x UDIMM DDR4 Compatibilidad con memoria ECC</p>	1	1



Memoria flash 5 GB (protección de sistema operativo de arranque dual)
Bahía de unidad 8 x 3,5 pulgadas SATA 6 Gb/s, 3 Gb/s Compatibilidad de unidades Unidades de disco duro SATA de 3,5 pulgadas Unidades de disco duro 32 TB SSD SATA de 2,5 pulgadas Unidades de estado sólido SATA de 2,5 pulgadas Intercambiable en caliente Sí Ranura M.2 Opcional a través de una tarjeta QNAP QM2 PCIe Compatibilidad con aceleración de caché SSD Sí Transferencia de GPU Sí Puerto Ethernet de 2,5 Gigabit (2,5 G/1 G/100 M) 2 (también compatible con 10 M) Puerto Ethernet de 5 Gigabit (5 G/2,5 G/1 G/100 M) Opcional a través de un adaptador de red Ethernet de 10 Gigabit Puerto Opcional a través de un adaptador de red Wake on LAN (WOL) Sí Jumbo Frame Sí Ranura PCIe 2 x PCIe Gen3 x4 (Las unidades fabricadas antes del 09/01/2021 son 1 x ranura PCIe Gen3 x8 y se pueden actualizar a 2 x ranuras PCIe Gen3 x4 con la compra de un adaptador BRKT-RISER-2P-2U) Puerto USB 3.2 Gen 1 1 puerto USB 3.2 Gen 2 (10 Gbps) tipo A 2 puertos tipo C 1 salida HDMI tipo A Opcional a través de una tarjeta gráfica PCIe Factor de forma Montaje en bastidor 2U Indicadores LED HDD 1-8, estado, LAN, USB, botones de encendido Encendido, reinicio Dimensiones (Al. x An. x Pr.) 89 x 482 x 425 mm Peso (neto) 9,15 kg Peso (bruto) 14,03 kg Temperatura de funcionamiento 0 - 40 °C (32 °F - 104 °F) Temperatura de almacenamiento -20 - 70 °C (-4 °F - 158 °F) Humedad relativa 5-95 % HR sin condensación, bulbo húmedo: 27 °C (80,6 °F) Unidad de fuente de alimentación PSU de 300 W (x2), 100 - 240 V Consumo de energía: HDD Modo de suspensión 36,08 W Consumo de energía: modo de funcionamiento, típico 61,25 W Ventilador 2 x 80 mm, 12 VCC Sistema Zumbador de advertencia Máx. Número de conexiones simultáneas (CIFS) - con Max. Memoria 2000

AGENTE DE BACKUPS

Respaldo confiable Respalde cualquier carga de trabajo y almacene respaldos en cualquier lugar en las instalaciones o en la nube con replicación integrada sin costo adicional. Portabilidad de datos Migre o recupere cualquier carga de trabajo a AWS, Microsoft Azure o Google Cloud Platform mientras mantiene sus copias de seguridad a salvo de ataques maliciosos. Recuperación rápida Toneladas de opciones de recuperación, que le brindan la capacidad de recuperar casi cualquier cosa, grande o pequeña, en cualquier lugar a la velocidad del rayo. Seguridad integrada Copias de seguridad a prueba de ransomware para aislar sus datos de forma fácil y económica y protegerse contra las ciberamenazas. Soporte galardonado Soporte técnico 24.7 con hot fixes y actualizaciones sin esperar lanzamientos de productos. Flexibilidad de almacenamiento Cree copias de seguridad y réplicas rápidas a partir de instantáneas mediante el uso de hardware de casi cualquier solución de almacenamiento, sin bloqueo. Potente protección de archivos Proteja todos sus archivos en toda su organización, desde elementos de aplicaciones hasta NAS, y recupérelos exactamente al instante lo que necesites cuando lo necesites. Supervisión e informes 24.7.365 Permanezca siempre conectado e informado con visibilidad en tiempo real de sus entornos virtuales, físicos y de copia de seguridad.



1.4 FORMA DE ENTREGA.

Los equipos serán entregados inmediatamente luego de ser Adjudicados y la Implementación tendrá un lapso de tiempo de 30 días después de ser suministrados los equipos.

1.05 FORMA DE PRESENTACIÓN.

El idioma oficial de presentación para el presente proceso de Compra Menor es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el Oferente y el departamento de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma o de encontrarse en un idioma distinto, deberán contar con la traducción al español realizada por un intérprete judicial debidamente autorizado.

Los oferentes tendrán hasta las 10:00 am del día **10 de mayo del año 2022**, para presentar propuesta para el presente proceso, que ha sido publicado en nuestro portal www.alcaldiasdn.gob.do y en el portal de la Dirección de Contrataciones Públicas www.comprasdominicanas.gob.do.

El precio de la oferta deberá de estar en la moneda Nacional, es decir en Pesos Dominicanos (RD\$), y esta deberá de tener una vigencia mínima de cuarenta y cinco (45) días hábiles a partir de la fecha de recepción de su propuesta.

2.00 CONDICIONES DE PAGO.

La Dirección Financiera, del Ayuntamiento de Santos Domingo Norte solo someterá a pagos, los expedientes que cumplan con las documentaciones siguientes:

- a) Presentación de una FACTURA, la cual deberá contener lo siguiente:
 1. Numerada Firmada y Sellada por la Empresa adjudicataria.
 2. Deberá tener una descripción de los artículos suministrados
 3. Conduce sellado y Firma por el Departamento de Almacén y Suministros de esta Institución, mediante lo cual se constata la legitimidad del documento.
 4. Número de Comprobante Fiscal Gubernamental
 5. Estar expedida a nombre del Ayuntamiento Santo Domingo Norte, RNC.
 6. Los precios incluidos en la misma deberán estar en Pesos Dominicanos (RD\$) con el ITBIS transparentado.

El beneficiario deberá depositar dicha factura en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ayuntamiento de Santo Domingo Norte, para los fines de lugar.

2.01 Forma de Pago

Los Oferentes/Proponentes deberán considerar, que luego de haber sometido la factura correspondiente para fines de pago, en la forma descrita en el punto 2.0, el Ayuntamiento de Santo Domingo Norte, realizara el pago correspondiente en un tiempo aproximado de 45 días.

3.00 PRESENTACION DE DOCUMENTOS.

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado en un (1) original y una (1) copia, debidamente identificados, firmados y sellados en todas sus páginas, con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE
(Sello social)
Firma del Representante Legal

**Departamento de Compras y Contrataciones
Del Ayuntamiento de Santo Domingo Norte.**

Referencia: Compra Menor ASDN-DAF-CM-2022-0029

Dirección: Ave. Hermana Mirabal, Esquina Gral. Modesto Díaz, Urb, Máximo
Gómez, Sto. Dgo Norte,

Teléfonos: 809-331-7171 Ext. 2226

Email: comprasasdn@asdn.gob.do

- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ASDN-DAF-CM-2022-0029

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de Publicación del aviso de convocatoria.	05 de mayo 2022 02:30 pm
2. Presentación de aclaraciones (preguntas por parte del oferente)	Hasta el 06 de mayo del 2022 05:15 pm
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Departamento de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas.	Hasta el 09 de mayo del 2022 01:37 pm
5. Presentación de Ofertas Económica	Hasta el 10 de mayo del 2022 10:00 am
6. Apertura de la Oferta Económica	10 de mayo del 2022 hasta 10:01 am
7. Acta de Adjudicación.	11 de mayo del 2022 hasta 10:00 am
8 Notificación de Adjudicación	11 de mayo del 2022 hasta 11:00 am

DEBERÁ CONTENER EN SU INTERIOR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- Copia del Registro Nacional de Proveedores (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (Activo).
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (TSS)

- d) Carta firmada y sellada por el Representante Legal en la cual la compañía indique que se encuentra en la disponibilidad para hacer entrega Inmediata
- e) Oferta Económica (Cotización)
- f) Descripción técnica.
- g) Que el oferente se dedique a la actividad que se está realizando.
- h) Registro mercantil.
- i) Copia de cedula.

4.0 CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Los Oferentes/Proponentes deberán haber presentado todos los documentos requeridos en el Punto 3.0, y deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”. Será calificada como la más conveniente, la oferta que logre cumplir con todos los requerimientos técnicos y presente la Oferta Económica más baja.

Criterios de evaluación

- Que la compra ofertada cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas.
- Que se encuentra en la capacidad de hacer entrega Inmediata.
- Calidad de primera certificada por el oferente.
- Que los oferentes del presente proceso deberán cotizar el lote en su totalidad.

En caso de no cumplir con uno de los criterios incluidos en la modalidad **CUMPLE / NO CUMPLE**, la oferta **NO** podrá ser **CALIFICADA**, Por lo cual será automáticamente **DESCALIFICADA**, y No será tomada en cuenta su propuesta para ser evaluada, posteriormente se les invitará a pasar por el Ayuntamiento de Santo Domingo Norte, con la finalidad de retirar sus propuestas. Solo pasaran a la evaluación y a una posterior adjudicación, las personas naturales y/o jurídicas que presenten todos los documentos exigidos en la presente convocatoria.

4.1 ELEGIBILIDAD.

Que el Oferente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país, y que el Rubro presentado en su RPE coincida con el objeto contractual de este proceso; y esté autorizado para tener relaciones comerciales con el Estado Dominicano, así mismo deberá de estar al día con el pago de sus obligaciones y compromisos fiscales.

El ayuntamiento de Santo Domingo Norte no se reserva el derecho de visitar las instalaciones (Oficinas, Almacenes, Locales comerciales o Campamentos) de los Oferentes que participen en el presente proceso, con la finalidad de constatar la existencia de dichas instalaciones, para la presentación del servicio o bien a adquirir.

5.0 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

El Departamento de Compras y Contrataciones en conjunto con los peritos especializados en el área evaluará las Ofertas, dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, calidad, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos y presente la Oferta Económica más baja, considerándose como la más conveniente para los intereses institucionales.

Si se presentase una sola Oferta, deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, siempre y cuando esta haya cumplido con lo exigido en el Término de Referencia, y se le considere conveniente a los intereses de la Institución.


Lic. Atagracia Sánchez
Enc. del Departamento de Compras

