



AYUNTAMIENTO DE SANTO DOMINGO NORTE
ESPECIFICACIONES TECNICAS

**" SERVICIO MONTAJE, DESMONTAJE Y CATERING PARA REALIZAR
DIFERENTES ACTIVIDADES DEL ASDN".**

COMPRA MENOR ASDN-DAF-CM-2022-0044



Santo Domingo Norte, República Dominicana
Agosto 2022

1.00 OBJETO DE LA COMPRA MENOR.

Constituye el objeto de la presente convocatoria recibir propuestas de personas físicas y/o jurídicas para el proceso: **Servicio Montaje, Desmontaje y Catering para Realizar Diferentes Actividades del ASDN**, *atendiendo* a las condiciones fijadas en los presentes Términos de Referencia y a las disposiciones establecidas en la Ley No. 340-06, su Modificación la Ley 449-06, y su reglamento de aplicación, el Decreto No. 543-12, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras.

1.01 PROCESO DE SELECCIÓN.

La modalidad de contratación a utilizar será la de Compra Menor.

1.02 DISPONIBILIDAD Y RETIRO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA.

Los Términos de Referencia estarán disponibles para quien lo solicite, en el Departamento de Compras y Contrataciones del **Ayuntamiento de Santo Domingo Norte**, Ave. Hermanas Mirabal, Esquina Gral. Modesto Díaz, Urb, Máximo Gómez, Sto. Dgo Norte, en horario de 08:00am a 03:00pm. a partir del **día 09 de agosto del 2022** y en la página Web de esta institución: www.alcaldiaasdn.gob.do, además estará disponible en el portal del Órgano Rector www.comprasdominicanas.gov.do

Todos los interesados en participar del presente proceso de Compra Menor deberán notificarlo al Departamento de Compras y Contrataciones de esta institución, enviando un correo electrónico a comprasasdn@gmail.com

1.03 Descripción de los Artículos.

Los Oferentes/Proponentes deberán considerar en sus ofertas para **Servicio Montaje, Desmontaje y Catering para Realizar Diferentes Actividades del ASDN**, *lo descrito a continuación:*

DESCRIPCION DE LOS BIENES:

NO.	DETALLE	PRESENTACION	CAN T
1	• carpas 6x12 metros, forrada en tela blanca y en buenas condiciones. • Tarima en andamios o encofrado 32x12 pie x2 pie de altura, pintada de gris, con buena terminación y forrada en plywood fino los laterales. • Música ambiental para el evento. • Sonido: bocinas altas, monitores activos de marca reconocida, micrófono de pódium, micrófono inalámbrico, cablerías, consola de 12 canales, extensiones eléctricas, instalado, Plasma de 75 pulgadas interconectadas. • abanicos blancos instalados en las patas en Truss del techo. • sillas jardineras blancas instaladas. • sillas Tifani transparentes con sus cojines blancos. • Almuerzo.	Servicio	1

	• centros de mesas bajitos de rosas nacionales. • palmas con sus tarros. • Torres de desinfección con gel. • camareros con sus bandejas. • Picaderas en bandejas, de 6 tipos bocadillos calientes y fríos • Jugos naturales. • copas de cristal. • Servilleta desechable, hielo, neverita para hielo, con bandejas. • Caja de breakers/distribución eléctrica. • ventiladores de aire frío instalados. • sillas jardineras blancas instaladas. • mesas rectangulares, con sus manteles y bambalinas. • luces led de 200 Watts. • Montaje, desmonte, coordinación del montaje. • Transporte • Servicio		
--	--	--	--

- **Los oferentes participantes deben ofertar la totalidad de ítem/s.**
- **Presentar imágenes de lo Solicitado (foto de algunas actividades realizadas).**
- **Al oferente ganador se le suministrará con un mínimo de una semana de antelación la actividad a realizarse (esto en virtud de que aún no se han determinado con exactitud las fechas de las actividades a realizar).**
- **El oferente deberá cotizar en base a unidad, debido a que desconocemos la cantidad de persona a participar en cada actividad.**
- **El servicio se recibirá por actividades hasta agotar los fondos destinados para la contratación.**
- **Calidad del servicio.**
- **No serán aceptadas ofertas alternativas.**
- **Se hará una visita a los lugares donde el oferente participante nos indique que es el lugar donde serán preparados los alimentos que conlleven este tipo de proceso.**

1.04 FORMA DE PRESENTACIÓN.

El idioma oficial de presentación para el presente proceso de Compra Menor es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el Oferente y el departamento de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma o de encontrarse en un idioma distinto, deberán contar con la traducción al español realizada por un intérprete judicial debidamente autorizado.

El precio de la oferta deberá de estar en la moneda Nacional, es decir en Pesos Dominicanos (RD\$), y esta deberá de tener una vigencia mínima de treinta (30) días hábiles a partir de la fecha de recepción de su propuesta.

2.00 CONDICIONES DE PAGO.

El departamento de cuentas por pagar, del Ayuntamiento de Santos Domingo Norte solo someterá a pagos, los expedientes que cumplan con las documentaciones siguientes:

a) Presentación de una FACTURA, la cual deberá contener lo siguiente:

1. Numerada Firmada y Sellada por la Empresa adjudicataria.
2. Deberá tener una descripción de los artículos suministrados
3. Conduce sellado y Firma por el Departamento de Almacén y Suministros de esta Institución, mediante lo cual se constata la legitimidad del documento.
4. Número de Comprobante Fiscal Gubernamental.
5. Estar expedida a nombre del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.
6. Los precios incluidos en la misma deberán estar en Pesos Dominicanos (RD\$) con el ITBIS transparentado.

El beneficiario deberá depositar dicha factura en el Departamento de Cuentas por Pagar del Ayuntamiento de Santo Domingo Norte, para los fines de lugar

2.01 Forma de Pago

Los Oferentes/Proponentes deberán considerar, que luego de haber sometido la factura correspondiente para fines de pago, en la forma descrita en el punto 2.0, el Ayuntamiento de Santo Domingo Norte, **realizara el pago correspondiente en un tiempo aproximado de 45 días lego de haber vencido la factura, se harán cortes por actividades realizadas cada 30 días.**

2.02 Forma de entrega

Las cantidades solicitadas serán recibidas de la siguiente manera:

NO.	DETALLE	PRESENTACION	AGOSTO
1	• carpas 6x12 metros, forrada en tela blanca y en buenas condiciones. • Tarima en andamios o encofrado 32x12 pie x2 pie de altura, pintada de gris, con buena terminación y forrada en plywood fino los laterales. • Música ambiental para el evento. • Sonido: bocinas altas, monitores activos de marca reconocida, micrófono de pódium, micrófono inalámbrico, cablerías, consola de 12 canales, extensiones eléctricas, instalado, Plasma de 75 pulgadas interconectadas. • abanicos blancos instalados en las patas en Truss del techo. • sillas jardineras blancas instaladas. • sillas Tifani transparentes con sus cojines blancos. • mesas rectangulares, con sus manteles y bambalinas. • centros de mesas bajitos de rosas nacionales. • palmas con sus tarros.	Servicio	1ra entrega en el mes de Agosto 2022.

	• Torres de desinfección con gel. • camareros con sus bandejas. • Picaderas en bandejas, de 6 tipos bocadillos calientes y fríos • Jugos naturales. • copas de cristal. • Servilleta desechable, hielo, neverita para hielo, con bandejas. • Caja de breakers/distribución eléctrica. • ventiladores de aire frío instalados. • sillas jardineras blancas instaladas. • mesas rectangulares, con sus manteles y bambalinas. • luces led de 200 Watts. • Montaje, desmonte, coordinación del montaje. • Transporte • Servicio		
--	---	--	--

3.00 PRESENTACION DE DOCUMENTOS.

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado en un (1) original, debidamente identificados, firmados y sellados en todas sus páginas, con las siguientes inscripciones

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

**Departamento de Compras y Contrataciones
del Ayuntamiento de Santo Domingo Norte.**

Referencia: Compra Menor ASDN-DAF-CM-2022-0044

Dirección: Ave. Hermana Mirabal, Esquina Gral. Modesto Díaz, Urb, Máximo Gómez, Sto. Dgo. Norte,

Teléfonos: 809-331-7171 Ext. 2226 y 2251

Email: comprasasdn@asdn.god.do

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ASDN-DAF-CM-2022-0044

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de Publicación del aviso de convocatoria	09 de agosto 2022 04:00pm
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Departamento de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas.	12 de agosto 2022 11:30am
5. Presentación de Ofertas Económica	15 de agosto 2022 10:00am
6. Apertura de la Oferta Económica	15 de agosto 2022 10:10am
7. Acta de Adjudicación	17 agosto 2022 12:00am
8.. Notificación de Adjudicación	17 agosto 2022 03:00pm

DEBERÁ CONTENER EN SU INTERIOR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- a) Copia del Registro Nacional de Proveedores (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (Activo).
- b) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- c) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social (TSS).
- d) Carta firmada y sellada por el Representante Legal en la cual la compañía indique que se encuentra en la disponibilidad para hacer entrega Inmediata
- e) Oferta Económica (Cotización).
- f) Garantía Ofertada (el oferente deberá incluir el alcance de dicha garantía) No subsanable.
- g) Descripción técnica de los utensilios a utilizar. No Subsanales.
- h) Que el oferente se dedique a la actividad que se está realizando.
- i) Registro mercantil.
- j) Copia de cédula.

4.0 CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Los Oferentes/Proponentes deberán haber presentado todos los documentos requeridos en el Punto 3.0, y deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”. Será calificada como la más conveniente, la oferta que logre cumplir con todos los requisitos técnico y además presente la Oferta más económica.

Será calificada como la más conveniente, la oferta que logre cumplir con todos los requerimientos técnicos y presente la Oferta Económica más baja.

Criterios de evaluación

- Que los utensilios ofertados cumplan con las especificaciones técnicas solicitadas
- Que se encuentra en la capacidad de hacer entrega Inmediata.
- Los oferentes del presente proceso deberán cotizar el lote en su totalidad.
- Mayor garantía ofertada
- Calidad de primera certificada por el oferente.

El ayuntamiento de Santo Domingo Norte se reserva el derecho de visitar las instalaciones (Oficinas, Almacenes, Locales comerciales o Campamentos) de los Oferentes que participen en el presente proceso, con la finalidad de constatar la existencia de dichas instalaciones, para la presentación del servicio o bien a adquirir.

5.0 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

El Departamento de Compras y Contrataciones en conjunto con los peritos especializados en el área evaluará las Ofertas, dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad,

economía, calidad, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos y presente la Oferta Económica más baja, considerándose como la más conveniente para los intereses institucionales.

Si se presentase una sola Oferta, deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, siempre y cuando esta haya cumplido con lo exigido en el Término de Referencia, y se le considere conveniente a los intereses de la Institución.

Documentos anexar:

Formulario de Información sobre el oferente (SNCC.F.042)

Formulario de oferta económica (SNCC.F.033)


Licda. Altagracia Sánchez
Enc. del Departamento de Compras

