



No. EXPEDIENTE

ASDN-DAF-CM-2022-0071

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

27 de octubre del 2022

No. Solicitud: 106

Objeto de la compra: **ADQUISICIÓN DE PINTURAS Y HERRAMIENTAS PARA LA REALIZACIÓN DE MURALES EN DIFERENTES LUGARES DEL MUNICIPIO SANTO DOMINGO NORTE.**

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico blanco 00	Galón	23	762.71	17,542.33
2	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico negro positivo 93	Galón	16	805.08	12,881.28
3	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico azul alba 41	Galón	23	762.71	17,542.33
4	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico azul turquesa 49	Galón	12	762.71	9,152.52
5	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico azul cielo 19	Galón	19	762.71	14,491.49
6	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico rosado magenta 06	Galón	12	762.71	9,152.52
7	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico verde positivo 35	Galón	23	805.08	18,516.84
8	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico naranja positivo 80	Galón	12	805.08	9,660.96
9	31211508	Servicio	pintura acrílico verde manzana 81	Galón	12	762.71	9,152.52
10	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico amarillo positivo 28	Galón	19	805.08	15,296.52
11	31211508	Servicio	pintura acrílico rojo positivo 95	Galón	17	805.08	13,686.36

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

12	31211508	Servicio	pintura cont. acrílico azul positivo 93	Galón	15	805.08	12,076.20
13	31211704	Servicio	roof y wall primer sealer 5/1	unidad	3	4,343.22	13,029.66
14	31211508	Servicio	pintura acrílico plus amarillo positivo 28	Galón	15	1,322.03	19,830.45
15	31211508	Servicio	pintura acrílico plus blanco 00	Galón	15	1,322.03	19,830.45
16	31211508	Servicio	pintura acrílico plus azul positivo 93	Galón	15	1,322.03	19,830.45
17	31211508	Servicio	pintura acrílico plus negro positivo 53	Galón	10	1,322.03	13,220.30
18	31211508	Servicio	pintura acrílico plus rojo positivo 95	Galón	10	1,322.03	13,220.30
19	31211508	Servicio	pintura acrílico plus azul arroyo 34	Galón	15	1,322.03	19,830.45
20	31211508	Servicio	pintura acrílico plus verde manzana 81	Galón	5	1,322.03	6,610.15
21	31211508	Servicio	pintura acrílico plus naranja positivo 80	Galón	5	1,322.03	6,610.15
22	31211508	Servicio	pintura acrílico plus azul alba 41	Galón	5	1,322.03	6,610.15
23	31211508	Servicio	pintura acrílico plus magenta 06	Galón	5	1,322.03	6,610.15
24	31211508	Servicio	pintura acrílico plus paja 50	Galón	5	1,322.03	6,610.15
25	31211508	Servicio	pintura acrílico plus teja 18	Galón	4	1,322.03	5,288.12
26	31211508	Servicio	pintura acrílico plus azul cielo 19	Galón	4	1,322.03	5,288.12
27	31211508	Servicio	pintura acrílico plus azul turqueza 49	Galón	4	1,322.03	5,288.12
28	31211904	Servicio	Brocha 2"	unidad	24	66.10	1,586.40
29	31211904	Servicio	Brocha 3"	unidad	24	96.61	2,318.64
30	31211904	Servicio	Brocha 4"	unidad	24	135.59	3,254.16
31	31211904	Servicio	Brocha 1 1/2"	unidad	24	55.08	1,321.92
32	60121228	Servicio	pincel amarillo 915/20	unidad	12	59.32	711.84
33	60121228	Servicio	pincel plano 4 915/4	unidad	6	16.95	101.70
34	60121228	Servicio	pincel plano 24 amarillo 915/24	unidad	12	67.80	813.60

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

35	60121228	Servicio	pincel plano 12 amarillo	unidad	12	29.66	355.92
36	60121228	Servicio	pincel amarillo 14 915/14	unidad	12	38.14	457.68
37	60121228	Servicio	pincel redondo madera 22 720/22	unidad	6	59.32	355.92
38	60121228	Servicio	pincel redondo 2 720/2	unidad	2	12.71	25.42
39	60121228	Servicio	pincel plano 16 amarillo 915/16	unidad	6	42.37	254.22
40	60121228	Servicio	pincel plano 10 amarillo	unidad	6	25.42	152.52
41	60121234	Servicio	porta rolo	unidad	48	122.58	5,883.84
42	60121228	Servicio	mini porta rolo zeta 4" x 5	unidad	48	63.56	3,050.88
43	60121231	Servicio	espátula enroscable inox de 3	unidad	55	203.39	11,186.45
44	60121231	Servicio	espátula 3"	unidad	50	86.44	4,322.00
45	60121231	Servicio	espátula flexible scraper	unidad	10	118.64	1,186.40
46	60121232	Servicio	mota p/mini rolo anti gotas	unidad	48	42.37	2,033.76
47	60121232	Servicio	mota roller brush 9	unidad	48	76.27	3,660.96
48	60121232	Servicio	mini rolo rola-fácil 5cm AT705/5	unidad	48	76.28	3,661.44
49	60121245	Servicio	extensión telescópica 3MTS (1700)	unidad	10	401.70	4,017.00
50	60121245	Servicio	extensión verde de 2 MTS	unidad	10	262.71	2,627.10
51	11162003	Servicio	lona plástica 12x14 azul TCM	unidad	9	317.80	2,860.20
52	31201503	Servicio	masking tape 3M verde 3/4"	unidad	24	165.25	3,966.00
53	60121238	Servicio	bandeja plástica pintore 23 CM	unidad	5	93.22	466.10
SUB-TOTAL							387,491.11
ITBIS							69,748.40
TOTAL							457,239.51

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

Plan de Entrega Estimado

Ítems	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
2	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
3	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
4	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
5	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
6	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	100	17 de noviembre del 2022
7	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
8	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
9	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	2	17 de noviembre del 2022
10	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
11	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	100	17 de noviembre del 2022
12	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
13	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	100	17 de noviembre del 2022
14	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
15	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	100	17 de noviembre del 2022
16	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
17	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	100	17 de noviembre del 2022
18	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
19	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
20	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
21	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

22	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
23	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
24	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	100	17 de noviembre del 2022
25	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	200	17 de noviembre del 2022
26	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
27	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	100	17 de noviembre del 2022
28	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
29	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
30	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
31	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
32	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022
33	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural en coordinación con Almacén y Suministro del Ayuntamiento Santo Domingo Norte.	10	17 de noviembre del 2022

Licda. Altagracia Sánchez

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino