



AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE
REPÚBLICA DOMINICANA

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (CCC)

Acta Administrativa No. 01-ASDN-CCC-PEEX-2023-0001

Ref.: ASDN-CCC-PEEX-2023-0001

ACTA ADMINISTRATIVA QUE APRUEBA EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO POR EXCLUSIVIDAD CORRESPONDIENTE AL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS LIVIANOS Y PESADOS DEL ASDN (16 CAMIONETAS L200 MITSUBISHI AÑO 2022, 3 JEEP MITSUBISHI ASX AÑO 2021, 2 CAMIONES SUCCIONADORES MITSUBISHI FUSO AÑO 2020, 1 CAMIÓN GRÚA MITSUBISHI FUSO AÑO 2021, 1 CAMIÓN CISTERNA MITSUBISHI FUSO AÑO 2021), 4 CAMIONES VOLTEO 19M2 MARCA FOTON AÑO 2023, 10 MOTOSICLETAS ELECTRICAS MARCA ACCMAS XT12 AÑO 2022 -----

En el Municipio Santo Domingo Norte, provincia Santo Domingo, siendo las diez de la mañana (02:49 pm.), a los veintinueve (29) días del mes de marzo del año 2023, en el Salón de Reuniones Prof. Víctor Piñeiro, ubicado en el Tercer (3er) piso del Edificio que aloja la sede central del Ayuntamiento Santo Domingo Norte (ASDN), sito en la calle General Modesto Díaz casi esquina Avenida Hermanas Mirabal, sector Urbanización Máximo Gómez, Villa Mella; verificado y comprobado el quórum correspondiente, se reunieron los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de este Ayuntamiento, integrado por los señores: **Lic. Geovanny Blas Rodríguez**, Asistente, actuando en calidad de Presidente, **Lic. Luis Franklin Salazar**, Director Administrativo; **Lic. Luis Amado de Paula**, Consultor Jurídico, miembro Asesor-Legal; **Lic. Darío Carvajal**, Director de Planificación y Desarrollo Institucional; y la **Licda. Evelyn Yokasta Peña**, Responsable de Acceso a la Información; de conformidad con la convocatoria que fuera hecha al efecto por el Presidente del Comité, se han reunido para conocer y decidir sobre los asuntos pertinentes a las funciones que les asisten.

El presidente del Comité de Compras y Contrataciones dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes que la reunión había sido convocada para conocer, decidir y formalizar mediante acto administrativo la convocatoria y determinar el procedimiento de selección por Excepción.

AGENDA:

1. Conocer de la solicitud del **Servicio De Mantenimiento De Vehículos Livianos Y Pesados Del ASDN (16 Camionetas L200 Mitsubishi Año 2022, 3 Jeep Mitsubishi Asx Año 2021, 2 Camiones Succionadores Mitsubishi Fuso Año 2020, 1 Camión Grúa Mitsubishi Fuso Año 2021, 1 Camión Cisterna Mitsubishi Fuso Año 2021), 4 Camiones Volteo 19m2 Marca Fotón Año 2023, 10 Motocicletas Eléctricas Marca Accmas Xt12 AÑO 2022** y en consecuencia verificar:

Handwritten signatures and initials:
LFS + GBR
EYPH LADG
Duo

- El Certificado de Existencia de Fondos expedido por la Dirección Financiera.
 - El umbral establecido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) para el año 2023
2. Conocer, y si procede, aprobar las Instrucciones a Los Oferentes, las Especificaciones Técnicas/Ficha Técnica, el Cronograma de actividades correspondientes al proceso;
 3. Designar a la(s) persona(s) que fungirá(n) como perito(s) conforme la especialidad del requerimiento solicitado, a los fines de emitir opinión o informe técnico sobre cualquier aspecto que le requiera el CCC-ASDN o el Encargado del Departamento de Compras, de manera específica:
 - a. Emitir informe técnico sobre las preguntas, sugerencias y solicitudes que realicen quienes se interesen en participar en el proceso de que se trata;
 - b. Analizar y evaluar las ofertas técnicas con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas/Especificaciones Técnicas, y emitir Informes de Evaluación preliminar o definitivo sobre la(s) oferta(s) Técnica(s), según sea el caso.
 - c. Analizar y evaluar las ofertas económicas y emitir la recomendación de adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones.
 2. Ordenar al Departamento de Compras dar apertura al expediente de compras, asignarle un Número Único y dar inicio al procedimiento de compras correspondiente, procediendo a la Convocatoria y posterior publicación y difusión.

Luego de la lectura y aprobación de la agenda, el Presidente del Comité informó que la institución se abocaría a la programación y ejecución de las compras planificadas para el año 2022, conforme a la elección del procedimiento de selección establecida en los Artículos 16 y 17 de la Ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), y su modificación contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (06) de diciembre de dos mil seis (2006), y teniendo en cuenta el Decreto 15-17, d/f 08-02-2017, para el cumplimiento y control del gasto público.

Expresó que el monto estimado para la contratación de la Adquisición de que se trata, se estima en la suma **Un Millón Doscientos Mil Pesos Dominicano 00/100 RD\$1,200,000.00**;

En este mismo orden, indicó que conforme al Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha 6 de septiembre del año 2012, específicamente los Arts. 36 párrafo I, 54, 71, 87, 90, 97 y 98, el Comité de Compras y Contrataciones deberá designar a los peritos conforme los criterios de competencia, experiencia en el área y conocimiento del mercado, que tendrán a su cargo la evaluación de las ofertas técnicas, económicas y la recomendación de adjudicación.

Vista: La Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18 de agosto del 2006, su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-

GBA
 LFSF
 LABG
 EYMF
 Dec

06, de fecha 6 de diciembre del 2006; y su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12, d0e fecha 6 de septiembre del 2012;

Visto: El Manual General de Procedimiento de Compras y Contrataciones Públicas, dictado por el Departamento de Políticas, Normas y Procedimientos de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, específicamente el Manual de de procedimiento por Exclusividad;

Vista: La Resolución PNP-01-2022 de la Dirección General de Compras y Contrataciones, de fecha 3 de enero del 2022, que fija los umbrales para la determinación de los Procedimientos de Selección a utilizarse en las contrataciones de bienes, servicios y obras, para el ejercicio correspondiente al año 2022;

Vista: La Ley No. 107-13 sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo;

Vista: La comunicación por excepción (Exclusividad) No. ASDN-DA-2022-066 de fecha 22/03/2023 año dos mil veintitrés (2023), para el mantenimiento en los vehículos que fueron adquirido en Licitación Publica Nacional, de Ref.ASDN-CCC-LPN-2020-0002, estos vehículos fueron Adjudicados a la empresa BONANZA DOMINICANA S.A.S, con la cláusula de que el mantenimiento deber ser realizado por dicha empresa mientras este dentro de los 36 meses y/o 100 mil KM de garantía. A continuación, detalle de los vehículos a realizar mantenimiento. **Servicio De Mantenimiento De Vehículos Livianos Y Pesados Del ASDN (16 Camionetas L200 Mitsubishi Año 2022, 3 Jeep Mitsubishi Asx Año 2021, 2 Camiones Succionadores Mitsubishi Fuso Año 2020, 1 Camión Grúa Mitsubishi Fuso Año 2021, 1 Camión Cisterna Mitsubishi Fuso Año 2021), 4 Camiones Volteo 19m2 Marca Fotón Año 2023, 10 Motocicletas Eléctricas Marca Accmas Xt12 AÑO 2022**

Vista: La Certificación de Existencia de Fondos OF-DF-ASDN-No-0027, de fecha veintiocho (28) del mes de marzo del año 2023, expedida por el Director Financiero, en la cual se hace constar que la institución dispone de la debida apropiación de fondos para el **Servicio De Mantenimiento De Vehículos Livianos Y Pesados Del ASDN (16 Camionetas L200 Mitsubishi Año 2022, 3 Jeep Mitsubishi Asx Año 2021, 2 Camiones Succionadores Mitsubishi Fuso Año 2020, 1 Camión Grúa Mitsubishi Fuso Año 2021, 1 Camión Cisterna Mitsubishi Fuso Año 2021), 4 Camiones Volteo 19m2 Marca Fotón Año 2023, 10 Motocicletas Eléctricas Marca Accmas Xt12 AÑO 2022**, por un monto de Un Millón Doscientos Pesos Dominicano 00/100 RD\$1,200,000.00);

VISTAS: Las Instrucciones a los oferentes y documentación de acreditación que deben depositar, las Especificaciones Técnicas/Ficha Técnica, el Cronograma de Actividades, y la Propuesta de Peritos a ser designados;

CONSIDERANDO: Que en virtud de lo que establece el Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha 6 de septiembre del 2012, específicamente los Arts. 36 párrafo I, 54, 71, 87, 90, 97 y 98, se deberá designar a los peritos conforme los criterios de competencia, experiencia en el área y conocimiento del mercado, que tendrán a su cargo la evaluación de las ofertas técnicas, económicas y la recomendación de adjudicación.

GBR
LSP
LADG
EYPH
Duo

CONSIDERANDO: Que uno de los objetivos del Ayuntamiento Santo Domingo Norte es garantizar que sus procedimientos de compras estén ceñidos a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes;

El Comité de Compras y Contrataciones del Ayuntamiento Santo Domingo Norte, válidamente reunido, resuelve, por unanimidad de votos, adoptar las Resoluciones siguientes:

PRIMERA RESOLUCIÓN: APROBAR, como al efecto **APRUEBA**, el inicio del Procedimiento de Exclusividad para el Servicio De Mantenimiento De Vehículos Livianos Y Pesados Del ASDN (16 Camionetas L200 Mitsubishi Año 2022, 3 Jeep Mitsubishi Asx Año 2021, 2 Camiones Succionadores Mitsubishi Fuso Año 2020, 1 Camión Grúa Mitsubishi Fuso Año 2021, 1 Camión Cisterna Mitsubishi Fuso Año 2021), 4 Camiones Volteo 19m2 Marca Fotón Año 2023, 10 Motocicletas Eléctricas Marca Accmas Xt12 AÑO 2022.

SEGUNDA RESOLUCIÓN: DISPONER, como al efecto **DISPONE**, el inicio del expediente correspondiente al procedimiento de Exclusividad el cual deberá ser identificado con el Número Único o de referencia **ASDN-CCC-PEEX-2023-0001**, conforme a las disposiciones del Numeral 4 del Artículo 16 y al Artículo 17 y sus Párrafos, de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18 de agosto del 2006, modificada por la Ley No. 449-06.

TERCERA RESOLUCIÓN: APROBAR, como al efecto **APRUEBA**, El Pliego de Condiciones específicas para la contratación del servicio que se indicadas en la Primera Resolución de la presente acta, por cumplir con las disposiciones contenidas en Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, precitada, y demás normativas vigentes.

CUARTA RESOLUCIÓN: DESIGNAR, como al efecto **DESIGNA**, como Peritos técnicos el Lic. Amauris Cabrera de la Dir. de Equipos y Transporte y el Asís. Antonio Eusebio Almonte Santos de la Dirección de Equipos Transporte

- Analizar y emitir opinión o informe técnico sobre cualquier aspecto que les requiera el CCC-ASDN o el Encargado del Departamento de Compras, sobre las preguntas, sugerencias y solicitudes que realicen quienes se interesen en participar en las consultorías de que se trata.
- Analizar y evaluar las ofertas técnicas con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas/Especificaciones Técnicas, y emitir Informe de Evaluación de Técnica.
- Analizar y evaluar las ofertas económicas y emitir la recomendación de adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas/Especificaciones Técnicas, recomendación que deberá contener todo lo justificativo de su actuación.

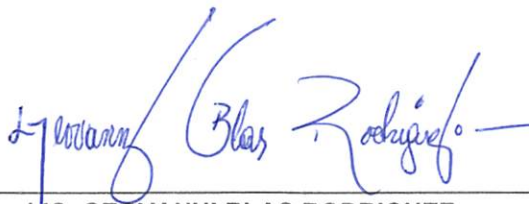
GBA WST

SPST LADG
EYPA

DCW

QUINTA RESOLUCIÓN: INSTRUIR, como en efecto **INSTRUYE**, al Departamento de Compras y Contrataciones, proceder a elaborar la convocatoria del proceso y remitirla a la Máxima Autoridad para su firma; así como cumplir con todas las actuaciones que pone a cargo de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, el Manual General del Procedimiento de Compras y Contrataciones Públicas, y el Manual de Procedimiento de Licitación Pública Nacional, ambos dictados por el Departamento de Políticas, Normas y Procedimientos de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas.

Agotada la Agenda y no habiendo más temas que tratar, se levantó el Acta una (1) original de un mismo tenor y efecto, firmadas por cada uno de los Miembros y se cerró la sesión.



LIC. GEOVANNI BLAS RODRIGUEZ.
Presidente



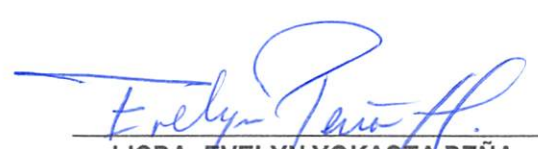
LIC. LUIS FRANKLIN SALAZAR
Director Administrativo
Miembro



LIC. LUIS AMADO DE PAULA
Consultor Jurídico
Miembro Asesor-Legal



LIC. DARIO CARVAJAL
Director de Planificación y Desarrollo
Institucional
Miembro



LICDA. EVELYN YOKASTA PEÑA
Responsable de Acceso a la Información
Miembro