



AYUNTAMIENTO
SANTO DOMINGO

NORTE

RNC 425000339



JUNTOS POR UN NUEVO

norte

Gestión 2020-2024

09 de septiembre de 2021

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 91

Objeto de la compra: **SERVICIO MONTAJE, DESMONTAJE Y CATERING PARA REALIZAR DIFERENTES ACTIVIDADES DEL ASDN.**

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción del Vehículo	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
Lote 1	90101603	Servicio	Catering, Montaje, Desmontaje, Alquileres y Montajes Técnicos, 3 actividades (para 100 personas). 2 carpas 6x12 metros, forrada en tela blanca y en buenas condiciones. - Tarima en andamios o encofrado 32x12 pie x2 pie de altura, pintada de gris, con buena terminación y forrada en plywood fino los laterales. - Música ambiental para el evento. - Sonido: 4 bocinas altas, 2 monitores activos de marca reconocida, micrófono de pódium, micrófono inalámbrico, cablerías, consola de 12 canales, extensiones eléctricas, instalado, Plasma de 75 pulgadas interconectadas. 8 abanicos blancos instalados en las patas en Truss del techo. 100 sillas jardineras blancas instaladas. 10 sillas Tifani transparentes con sus cojines blancos. 6 mesas rectangulares, con sus manteles y bambalinas.	1 servicio de 3 actividades	500,000.00	500,000.00

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

			• 10 palmas con sus tarros. • 2 Torres de desinfección con gel. • 4 camareros con sus bandejas. • Picaderas en bandejas, de 6 tipos bocadillos calientes y fríos, para 100 personas. • Jugos naturales. • 100 copas de cristal. • Servilleta desechable, hielo, neverita para hielo, 6 bandejas. • Montaje, desmonte, coordinación del montaje. • Transporte.			
					SUB-TOTAL CON ITBIS INCLUIDO	500,000.00
Lote 2	90101801	Servicio	SERVICIO DE ALMUERZO PARA DIFERENTES ACTIVIDADES DEL ASDN, (por despachos de almuerzo según actividades a realizarse). Servicios en presentación de Menú (platos de vidrio, cubertería, copas de cristal). Arroces Arroz blanco, Moro de habichuelas roja, Moro de habichuelas negra Moro de gandules con coco Moro de gandules sin coco Granos Habichuelas, Gandules con coco, Viveres Yuca hervidos Guineítos hervidos Yautía hervida Pipiota hervida Mangú de plátanos verdes, Plátanos fritos, Papas fritas, Puré de papa Pastas Lasaña, Espaguetis	1 servicio por despachos de almuerzo según actividades a realizarse	500,000.00	500,000.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino



			Macarrones Mostachones Carnes Bistec de res, Cerdo guisado, Chuleta frita, Pechuga a la plancha, Pechuga a la crema Pechurinas, Pollo frito, Pollo guisado, Pollo horneado Huevos fritos, Longaniza frita, Salami frito y guisado, Queso frito, huevos Pescados y mariscos Bacalao encebollado, Filete de mero empanizado, Pescado en rueda con coco, Pescado entero frito (Tilapia roja), Ensaladas y acompañantes Molondrones guisados, Ensalada de pollo, Ensalada de coditos, Ensalada verde, Ensalada de aguacate Cebolla a la vinagreta Vegetales salteados Picaderas frías y calientes Bebidas Agua Café Jugos naturales variados			
					SUB-TOTAL CON ITBIS INCLUIDO	500,000.00
					TOTAL CON ITBIS INCLUIDO.	1,000,000.00

Observaciones: Esta nueva solicitud de compra sustituye la no.72 emitida en fecha 09/08/2022 debido a que el proceso anterior fue declarado desierto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

Plan de Entrega Estimado

Lotes	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
Lote 1	Ayuntamiento Santo Domingo Norte, Cede Central.	1 servicio de 3 actividades	Las fechas de necesidad serán suministradas con 1 semana de antelación a la actividad.
Lote 2	Ayuntamiento Santo Domingo Norte, Cede Central.	1 servicio por despachos de almuerzo según actividades a realizarse	Las fechas de necesidad serán suministradas con 1 semana de antelación a la actividad.


Licda. Altagracia Sánchez

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino