AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

Juntos Por Un Nuevo Norte



Plan Operativo Anual 2022 POA-ASDN-2022

Elaborado por Alcaldía Santo Domingo Norte

Coordinado por:
Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional

Diciembre 2023

CREDITOS

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 (POA-ASDE 2022) Carlos Guzmán

Alcalde

Licda. Blanca Rodríguez

Vicealcaldesa

Lic. Desiderio Muñoz

Presidente del Concejo Regidores

Darío Carvajal MSc, MBA

Director de Planificación y Desarrollo Institucional

Asistencia técnica operativa

José Beltre Luna

Encargado Proyectos

Haidy Paredes

Encargada Desarrollo Institucional

Cindy De los santos

Encargado de Calidad en la Gestión

Yoscandra Sánchez

Encargada de Plan de Desarrollo Municipal

Daniel Ortiz

Rafael Candelario

Harolin Amancio

Kathy Vargas

Yeimi Pérez

Georgia Morales

Perla Selmo

Juana Mora

Josefina Inoa

Asistencia Técnica

Aprobado Concejo de Regidores:

Resolución No____de fecha____

Presentación

Contenido

1.	Introdu	cción	6
2.	Marco (Conceptual y Normativo de la Planificación Municipal	7
Ν	1arco Cor	nceptual	7
Ν	1arco No	rmativo	9
	2.1.1.	Atribuciones en materia de planificación y presupuesto	10
	2.1.2.	Instrumentos de planificación	10
	2.1.3.	Presupuesto participativo	11
	2.1.4.	Mecanismos de transparencia y control social	12
3.	Diagnos	tico	13
3	.1. Sit	uación Actual Eje Institucional	13
3	.2. Sit	uación Actual Eje Social	13
3	.3. Sit	uación Actual Eje Económico	13
3	.4. Sit	uación Actual Eje Medioambiental	14
4.	Enfoque	e estratégico del municipio Santo Domingo Norte	15
4	.1. Vis	ión	15
4	.2. Mi	sión	15
4	.3. Va	lores Institucionales	15
5.	Ejes y líı	neas estratégicas	16
6.	Estructu	ıra Programática	17
7.	Matriz F	POA de Direcciones	19
7.1.	Norm	nativas o de Máxima Dirección	19
	7.1.1.	Alcaldía Municipal	19
	7.1.2.	Vicealcaldesa	20
	7.1.3.	Concejo de Regidores	21
7.2.	Unida	ades Consultivas o Asesoras	22
	7.2.1.	Secretaria General	22
	7.2.2.	Dirección de Comunicaciones y Relaciones Publicas	24
	7.2.3.	Dirección Jurídica	26
	7.2.4.	Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional	27
	7.2.5.	Dirección de Recursos Humanos	29
7.3.	Unida	ades Auxiliares o de Apoyo	31
	7.3.1.	Dirección Financiera	31
	7.3.2.	Dirección Administrativa	35

	7.3.3.	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	38
7.4.	Unidad	des Sustantivas u Operativas:	39
	7.4.1.	Dirección de Planeamiento Urbano	39
	7.4.2.	Dirección de Obras Públicas Municipales	41
	7.4.3.	Dirección de Supervisión y Fiscalización de Obras	46
	7.4.4.	Dirección de Servicios Públicos Municipales	48
	7.4.5.	Dirección de Ornato y Embellecimiento	50
	7.4.6.	Dirección de Aseo Urbano	51
	7.4.7.	Dirección de Desarrollo Social	52
	7.4.8.	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural del Municipio	58
	7.4.9.	Dirección de Desarrollo económico Local	59
	7.4.10.	Dirección de Desarrollo Gestión Ambiental	61
7.5.	Unidad	des Desconcentradas	62
	7.5.1.	Departamento de Delegaciones	62
	7.5.2.	Cuerpo de Bomberos	64
	7.5.3.	Policía Municipal	67

1. Introducción

El Plan Operativo Anual 2021 (POA) es un instrumento administrativo que dará soporte a la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2024 del Ayuntamiento Santo Domingo Norte. En él se organizan los proyectos e iniciativas de una gestión municipal. En esta herramienta se articulan las acciones que permiten lograr los lineamientos estratégicos del ASDN. Permite además alinear los objetivos estratégicos del POA a la estrategia nacional de desarrollo (END) y a los objetivos de desarrollo sostenible (ODS).

El POA del Ayuntamiento de Santo Domingo Norte, tiene como objetivo implementar un instrumento de Planificación que permita programar y articular las programas, proyectos y actividades a desarrollar el 2021. Se ha formulado a partir de las prioridades definidas por la Alcaldía y validado por el comité técnico municipal. Las asignaciones presupuestarias se establecieron según la estructura programática y de los lineamientos proporcionados por el equipo técnico de FEDOMU para proceder a la elaboración del POA. Para la elaboración del Plan se han incorporado tareas, identificadas a partir del diagnóstico CAF que fueron definida en el marco del Plan de Mejora Institucional.

En este documento están descritos el enfoque estratégico de la gestión 2020–2024, los lineamientos estratégicos y los objetivos, así como, sus correspondientes actividades sustantivas, para el logro de los resultados en el periodo establecido. Cada Dirección con sus respectivos departamentos trabajó su POA, utilizando las herramientas definidas para los fines. En estas herramientas se definen los programas, proyectos y actividades a implementar durante el 2021.

Esta herramienta de Planificación está establecida en la Ley No. 176-07 sobre el Distrito Nacional y los Municipios en su Art. 125, así como una herramienta de medida de control interno establecida por las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI). De ahí que se hace necesario seguir desarrollando los mecanismos internos para la planificación a corto y mediano plazo con el objetivo de fortalecer la cultura de Planificación en las diferentes dependencias. Nos permitirá además identificar y prever la necesidad objetiva de recursos reales para poder lograr el cumplimiento de los objetivos programados; facilita a su vez, la toma oportuna de decisiones en todo el proceso de gestión municipal, cuyos aspectos en conjunto pueden promover la optimización en el uso de los recursos y la posibilidad, de agregarle eficiencia, eficacia y calidad a la ejecución presupuestaria.

2. Marco Conceptual y Normativo de la Planificación Municipal

Marco Conceptual

Se presentan algunas definiciones y conceptos que son necesarios conocer para poder entender cuál es el objetivo primordial de elaborar e implementar un plan Operativo Anual.

El Sistema de Planificación Municipal

Para que exista una adecuada coherencia en las actuaciones de los gobiernos locales, los instrumentos de planificación deben articularse en la forma de un "sistema", asegurando una relación de interdependencia entre todos ellos. En el contexto actual de República Dominicana, el sistema de planificación municipal está conformado principalmente por tres planes:

- Plan Estratégico de Desarrollo (PED)
- Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
- Plan Operativo Anual (POA)

Plan Estratégico de Desarrollo (PED)

Es el plan que establece las directrices de desarrollo del municipio en el largo plazo (10 años o más). Se obtiene como resultado de un proceso de concertación entre los agentes económicos y sociales para definir el futuro deseado y posible del municipio. Se fundamenta en un reconocimiento de las limitaciones y potencialidades del territorio y la definición de los objetivos y proyectos que le transformarán para avanzar hacia el desarrollo sostenible, incorporando todas las dimensiones del desarrollo local (ambiental, social, económica, político institucional, etc.).

La visión de desarrollo y los objetivos estratégicos definidos en el PED son la referencia para la formulación de los objetivos y proyectos tanto del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) como del Plan Operativo Anual (PMD).

Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Es un instrumento de planificación fundamentado en un diagnóstico participativo del territorio, que identifica las principales potencialidades y necesidades del municipio, a partir del cual se definen una visión estratégica de desarrollo de largo plazo y los programas y proyectos que habrá que ejecutar para alcanzarla, así como las responsabilidades de los actores del municipio en su ejecución.

Plan Operativo Anual (POA)

Instrumento Anual de Planificación que permite concretizar los objetivos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo en Proyectos y Actividades que se ejecutaran en el periodo de un año, por lo que tiene una relación directa con el presupuesto municipal.

Plan de Inversión Municipal.

Elaborado con los resultados del Presupuesto Participativo Municipal, destinados a fines específicos de desarrollo local en la forma de proyectos de inversión.

Sistema de Información y Comunicación (SIC),

Tiene como finalidad levantar, procesar y organizar toda la información relevante al proceso de desarrollo local y servir como fuente de referencia e intercambio entre los actores involucrados, los estudiosos del tema y la ciudadanía en general. Es una herramienta clave para la toma de decisiones. El SIC proveerá de información cuantitativa y cualitativa útil para todos los planes que se elaboren en el municipio.

Sistema de Monitoreo y Evaluación (SIME),

Su función es medir y evaluar si lo que el Ayuntamiento ejecuta está contribuyendo al logro de los objetivos, es decir, si se está avanzando hacia la visión de desarrollo que se ha consensuado. El monitoreo es un proceso paralelo de seguimiento a la ejecución, que permite la retroalimentación permanente, mientras la evaluación es la comparación sistemática del avance en la ejecución con relación a los objetivos y metas propuestos, que permite tomar medidas correctivas si los resultados no son los esperados.

Sistema de Planificación Municipal

El Sistema de Planificación Municipal se organiza con el propósito de mejorar la toma de decisiones y disponer de instrumentos que guíen la acción pública y privada al interior del municipio. La puesta en marcha de un sistema de planificación permite utilizar la evaluación y el mejoramiento continuo en la gestión pública, con el objetivo de garantizar el bienestar de la población.

El Sistema de Planificación Municipal tiene tres funciones: prospectiva, de coordinación y ejecución, y de evaluación y control.

- 1. Función prospectiva: consiste en la orientación a futuro del territorio; aunque el plan sea de corto plazo, supone un ejercicio de pensar, consultar y decidir antes de actuar.
- 2. Función de coordinación y ejecución: trata de coordinar las distintas decisiones y acciones del gobierno local y todos los actores que inciden en el municipio, dentro

- de una sola visión de conjunto. Hace énfasis en los mecanismos, instrumentos e instancias de coordinación y concertación interinstitucional y comunitaria.
- 3. Función de evaluación y control: se aplica para conocer el grado de cumplimiento y la aplicación transparente de los recursos asignados a los programas y proyectos correspondientes. Esta función hace énfasis en los mecanismos de seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) y el Plan Operativo Anual (POA), a la participación de la comunidad en los procesos de evaluación de la gestión, ejecución e impacto de proyectos; la práctica de la rendición de cuentas periódica sobre las actuaciones del Ayuntamiento.

Marco Normativo

La Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios establece el marco normativo de la planificación municipal en República Dominicana. Esta Ley es valorada como un paso decisivo en la descentralización político-administrativa del país, porque precisa, define y clasifica las competencias

de los Ayuntamientos, incorpora la participación ciudadana como principio de la gestión municipal y establece instancias e instrumentos para la planificación municipal.

Esta ley señala que el Ayuntamiento constituye la entidad política administrativa básica del Estado dominicano. Como tal, es una persona jurídica descentralizada, que goza de autonomía política, fiscal, administrativa y funcional, gestora de los intereses propios de la colectividad local, con patrimonio propio y con capacidad para realizar todos los actos jurídicos que fueren necesarios y útiles para garantizar el desarrollo sostenible de sus habitantes y el cumplimiento de sus fines en la forma y con las condiciones que la Constitución y las leyes lo determinen. Esta definición del Ayuntamiento especifica la responsabilidad que tiene de promover el desarrollo local.

El Artículo 6, señala que la Ley 176-07 se enmarca en el pleno respeto a doce conceptos y principios, de los cuáles, por tener una vinculación directa con la planificación municipal, se resaltan los siguientes:

- Coordinación. De acuerdo con este principio y del carácter de independencia que la Constitución les otorga a los Ayuntamientos, como gobierno del municipio, consiste en la capacidad de armonizarse con los demás niveles superiores de la administración pública y no manejarse aisladamente.
- Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos. En la elaboración y ejecución de los planes, debe optimizarse el uso de los recursos humanos,

- materiales, técnicos y financieros necesarios, teniendo en cuenta que sea positiva la relación entre los beneficios y los costos.
- Eficacia en el cumplimiento de los objetivos establecidos. Las políticas y objetivos contenidos en los planes deben procurar la satisfacción de las demandas de la sociedad y el logro de los impactos previstos sobre las necesidades insatisfechas.
- Participación del munícipe. Durante los procesos correspondientes al ejercicio de sus competencias,

los Ayuntamientos deben garantizar la participación de la población en su gestión, en los términos que defina esta legislación, la legislación nacional y la Constitución.

2.1.1. Atribuciones en materia de planificación y presupuesto

La Ley 176-07 establece atribuciones específicas para el Concejo Municipal, la sindicatura (alcaldía) y la Oficina Municipal de Planificación y Programación, en la organización, planificación y presupuesto de la gestión municipal.

El Artículo 52, sobre la definición y atribuciones del Concejo Municipal, señala entre otras:

- La aprobación de los planes de desarrollo operativos anuales y demás instrumentos de ordenamiento del territorio, uso de suelo y edificación, que presentará la sindicatura (alcaldía).
- La aprobación y modificación del presupuesto municipal, el cual será presentado a iniciativa de la sindicatura (alcaldía), y previa información pública de 15 días de los documentos presentados para que la ciudadanía pueda presentar sus consideraciones.
- Evaluar los planes operativos anuales en correspondencia con el presupuesto, a los fines de que se garanticen la prestación de servicios de calidad a la ciudadanía.

2.1.2. Instrumentos de planificación

La Ley 176-07 establece los siguientes instrumentos de planificación:

El Artículo 122, señala que los Ayuntamientos aprobarán, a iniciativa de las y los síndicos (alcaldes) y con participación de la comunidad, planes municipales de desarrollo, a los fines de:

- a. Lograr una utilización e inversión adecuada de los recursos municipales para impulsar su desarrollo integral, equitativo y sostenible.
- b. Brindar una oportuna y eficiente atención a las necesidades básicas de la comunidad.
- c. Lograr un ordenamiento racional e integral del territorio municipal.

El Articulo 125, señala que los planes de desarrollo de los municipios serán aprobados dentro de los primeros seis (6) meses del inicio de cada gestión y su vigencia será por cuatro (4) años a partir de la fecha de aprobación del plan.

Asimismo, el Artículo 123 señala que el Consejo Económico y Social Municipal, elaborará, discutirá y hará seguimiento del plan municipal de desarrollo, del que formaran parte representantes de la comunidad. El Consejo Económico y Social Municipal (Artículo 252) es un órgano de carácter consultivo, integrado por miembros del Ayuntamiento y representantes de las organizaciones de la sociedad civil, cuya finalidad consiste en propiciar la participación ciudadana y comunitaria en los procesos de diseño de políticas públicas, de planificación, y en la toma de decisiones para la gestión municipal.

El Artículo 317, señala que los Ayuntamientos elaborarán y aprobarán anualmente un presupuesto

general en función de las necesidades de financiación establecidas en el Plan Operativo Anual y el Plan de Desarrollo Cuatrienal (PMD).

El Artículo 247, señala la obligatoriedad de inclusión en el Presupuesto Municipal del Plan de Inversión Municipal, decidido por el Cabildo Abierto, final del Presupuesto Participativo Municipal.

2.1.3. Presupuesto participativo

El presupuesto participativo es una potente herramienta de relación permanente del Gobierno local con la población, un modelo de gestión pública democrática, donde la ciudadanía participa de forma directa, voluntaria y universal. En éste, la comunidad prioriza programas, formula perfiles de proyectos y propone la distribución de los recursos de inversión, tomando en cuenta las orientaciones del Plan Municipal de Desarrollo y el Plan Estratégico cuando lo hubiera. Además, hace el control social a la respectiva ejecución. Los resultados del presupuesto participativo se organizan en la forma de un Plan de Inversión Municipal que se incorpora al Plan Operativo Anual.

El Artículo 236, instituye el sistema de Presupuesto Participativo Municipal (PPM), que tiene por objeto establecer los mecanismos de participación ciudadana en la discusión, elaboración y seguimiento del presupuesto del municipio, especialmente en lo concerniente al 40% de la transferencia que reciben los municipios del Presupuesto Nacional por la Ley, que deben destinar a los gastos de capital y de inversión, así como de los ingresos propios aplicables a este concepto.

2.1.4. Mecanismos de transparencia y control social

El Artículo 131, señala que los síndicos/as (alcaldes) presentarán el 16 de agosto de cada año una memoria en la que darán cuenta detallada de la gestión municipal, incluyendo referencias al desarrollo de los servicios, estadísticas de trabajos, iniciativas, proyectos en trámite, estados de situación económicos y modificaciones introducidas en el inventario general del patrimonio y catastro de bienes inmuebles del municipio.

Relacionado al presupuesto participativo, el Artículo 243, instituye los Comités de Seguimiento y Control Municipal y Seccionales mediante resolución municipal, con el mandato de contribuir a la ejecución de las ideas de proyectos que fueron aprobadas por el Presupuesto Participativo Municipal y que fueron incorporadas al presupuesto municipaldel año, y de supervisar que éstas se realicen en el orden de prioridad establecido, con la mayor calidad, eficiencia y transparencia posibles, tomando en cuenta el estudio de factibilidad y el presupuesto previamente elaborados.

La ley establece como un mecanismo de vigilancia social en su Artículo 253, el Comité de Seguimiento Municipal, para velar por el buen funcionamiento de un servicio público, la buena realización de una obra pública, la idoneidad de un procedimiento de compra, la selección de un personal para un puesto municipal y la correcta erogación de los fondos municipales.

Así mismo el Artículo 324, señala que Los Ayuntamientos tomarán todas las providencias de lugar a los fines de garantizar la participación ciudadana tanto en la formulación como en la ejecución presupuestaria.

3. Diagnostico

3.1. Situación Actual Eje Institucional

En el aspecto de la gobernanza local el municipio de Santo Domingo Norte cuenta con un ayuntamiento cuya estructura institucional, está basada en la ley 176-07 y validada por el Ministerio de Administración Pública (MAP), en la misma funcionan los departamentos y áreas correspondientes que formulan e implementen los diferentes planes que contribuyan a una eficiente organización y manejo efectivo del territorio. En el aspecto presupuestario se evidencia la insuficiencia de recursos debido a que este ayuntamiento al igual que otros del país no reciben el 10% establecido por ley, sumado a esto a las grandes dificultades para la recaudación de arbitrios, principalmente debido a la negativa y falta de los comercios de pagar estas contribuciones. Por otro lado, el municipio cuenta con representación de varias de estas instituciones en el municipio, sin embargo, es necesario que los procesos sinérgicos sean más eficientes y que las mismas contribuyan a la operativización y dinamización del municipio.

3.2. Situación Actual Eje Social

En el aspecto social el municipio de Santo Domingo Norte cuenta con varios centros educativos de los cuales el 74.55 % están en modalidad de tanda extendida y se carecen de por lo menos dos centros educativos más incluyendo uno de nivel medio. En lo relacionado con el área de la salud el municipio cuenta una cantidad considerable de hospital cuya infraestructura están en buenas condiciones lo único que lo dificulta es la falta de equipamiento físico y médicos. Además, cuenta con 80 unidades de atención primaria ubicadas diferentes barrios y comunidades de SDN.

El municipio cuenta con cuarteles de la policía nacional con un mínimo de agentes policiales por habitante, también cuenta con la defensa civil, y se cuenta con servicios de agua potable, energía eléctrica en más del 90% del municipio y los servicios de recolección de desechos sólidos es ineficiente, no se manejan de manera adecuada.

3.3. Situación Actual Eje Económico

En el aspecto económico el municipio SDN las actividades predominantes son las comerciales y de servicios. Hay una alta proporción de economía informal. Es el segundo municipio con más establecimientos comerciales. El congestionamiento de las vías dificulta el flujo económico y comercial, y el transporte para tales fines. En el entorno de la Av.

Jacobo Majluta se desarrolla actividades que impulsan el crecimiento económico de la demarcación, como el transporte de carga y pasajeros por el Aeropuerto Internacional La Isabela. La terminal del Aeropuerto La Isabela manejó 19,622 pasajeros entre enero y junio del 2018.

A la dinámica económica del municipio también aportan las zonas francas que exportan unos US\$7.4 millones al año.

3.4. Situación Actual Eje Medioambiental

Existe una gran riqueza en recursos naturales que debe ser preservada en el municipio. El Cinturón Verde de Santo Domingo, creado mediante el Decreto No. 183-93, incluye zonas ambientales ubicadas en las cuencas hidrográficas de los ríos Haina, Ozama, Isabela, Higüero, Savita, Guanuma, Yamasá, Comate, Yabacao y Comatillo. De estas, "Los humedales o zona ambiental F", "cubre la zona de lagunas, ciénagas, manglares, caños, ríos, arroyos, cañadas y extensos bosques de galerías de la parte nororiental de la ciudad, con una superficie de 68.30 kilómetros cuadrados, o sea, 6,830 hectáreas". Además de la contaminación uno de los principales problemas es la tala y quema de árboles, en muchos casos centenarios, para luego construir edificaciones y ocuparlas. Los ocupantes ilegales de estas áreas verdes protegidas se exponen a graves peligros de salud debido a inundaciones, contaminación e insalubridad. Estas áreas verdes protegidas podrían ser desarrolladas como ruta o paseo ecológico.

4. Enfoque estratégico del municipio Santo Domingo Norte

4.1. Visión

Ser el municipio referente a nivel nacional e internacional, organizado, limpio, ambientalmente sostenible, con servicios de calidad, que crea las condiciones para el desarrollo socioeconómico, cultural y la cohesión social del municipio, a partir de una gestión caracterizada por el trabajo eficiente, la transparencia y el uso de la tecnología, fundamentada en valores éticos y transparencia.

4.2. Misión

Nuestro norte es elevar la calidad de vida de nuestros munícipes, administrando con transparencia y eficacia los recursos, bajo un liderazgo incluyente, participativo apegado a valores éticos, que impulsa el desarrollo socioeconómico y cultural con un ambienteoptimo, y un entorno limpio, seguro y confiable para todos.

4.3. Valores Institucionales

- 1. Transparencia
- 2. Honestidad
- 3. Solidaridad
- 4. Participación
- 5. Igualdad
- 6. Eficiencia
- 7. Compromiso
- 8. Vocación

5. Ejes y líneas estratégicas

Eje 1: Un municipio referente a nivel nacional e internacional por ser organizado, limpio, y seguro, cohesionado.

- 1.1. Fortalecer el gobierno local mediante la coordinación interinstitucional y la capacitación de los servidores públicos que generen políticas eficiente e integral en especial en la limpieza, el ordenamiento y la seguridad territorial. {
- 1.2. Fortalecer la gobernanza a través de programas de capacitación ciudadana y la participación social en la toma de decisiones y la implementación y seguimiento de los programas, proyectos y planes resultantes para el desarrollo municipal.

Eje 2: Un municipio Inclusivo con servicios de calidad y que promueva los valores culturales autóctonos.

- 2.1. Fomentar condiciones para que la presentación de servicios básicos se constituya en una cultura que garantice la calidad de estos, a inclusión y el acceso de toda la población municipal en especial en los aspectos de salud y educación.
- 2.2. Promover la identidad cultural y el sentido de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipio

Eje 3: Un municipio con una economía prospera sustentado en el comercio, ecoturismo, agropecuaria.

- 3.1. Incentivar el desarrollo económico atreves de la generación de condiciones para el establecimiento en el territorio municipal de industria diversificadas, agrarias y ecoturísticas, que cumplan con los directrices de respecto y armonía con el medio ambiente y la cultura.
- 3.2. Fomentar el desarrollo del comercio, en especial el de las PYMES, atreves de programas de incentivos, profesionalización e identificación de oportunidades de emprendimiento que contribuyan a la creación de empleos y mejoría de la calidad de vida.

Eje 4: Un municipio ambientalmente sostenible.

- 4.1. Garantizar la sostenibilidad Ambiental atreves de educación y empoderamiento ciudadano, la producción social del habitad y el cumplimiento del marco legal.
- 4.2. Garantizar el saneamiento y protección de los recursos naturales existentes en el territorio.

6. Estructura Programática

Código de programa	Denominación de la estructura Programática	Dirección
01	Norma y seguimiento	Alcaldía Sala Capitular Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional
01	Control y fiscalización de la gestión municipal	Sala Capitular Auditoria Contraloría
01	Administración municipal	Dirección Financiera
01	Servicios administrativos y financieros	Dirección Administrativa
01	Gestión Urbana, planeación y regulación uso de suelo	Dirección de Planeamiento Urbana
01	Formulación de planes proyectos y programas	Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional Dirección de Planeamiento Urbana
11	Supervisión, fiscalización y coordinación de obras publicas	Dirección Obras Públicas Municipales Dirección de Supervisión y Fiscalización de Obras
12	Ornato y saneamiento de calle, plazas y Parque	Dirección de Limpieza y Ornato Municipal
12	Manejo de residuos solidos	Dirección de Limpieza y Ornato Municipal
12	Supervisión y administración de Cementerios	Dirección de Servicios Públicos
14	Asistencia social	Dirección de Desarrollo Social
14	Prestaciones de salud y asistencia Primaria	Dirección de Desarrollo Social
14	Fortalecimiento de la equidad de género	Dirección de Desarrollo Social
15	Fomento de la cultura y el arte	Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural del Municipio

7. Matriz POA de Direcciones

7.1. Normativas o de Máxima Dirección:

7.1.1. Alcaldía Municipal

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	eta		ronogi ejecucio			Presupuesto	Progr	Programación trimestral						
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic				
Un municipio Inclusivo con	1.1 Fortalecer la gobernanza a través de	Organización de rendición de cuenta 2023.	Acto														
servicios de calidad y	programas de capacitación	Presentación proyectos urbanos	Proyecto														
que promueva	ciudadana y la participación	Presentación proyectos especiales	Proyecto														
los valores culturales autóctonos.	social en la toma de decisiones y la	Reuniones de coordinación a gabinetes de trabajo	Reunión														
	implementación y seguimiento																
	de los programas,																
	proyectos y planes																
	resultantes para el desarrollo municipal.																

7.1.2. Vicealcaldesa

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	ta		ronogi			Presupuesto				
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Un	1.1 Fortalecer la	Seguimiento a la											
municipio	gobernanza a	mesa de seguridad	Actividades	12	3	3	3	3					
Inclusivo	través de	ciudadanía y género											
con	programas de	Actividades											
servicios de	capacitación	relacionadas a la	Actividades	4				4					
calidad y	ciudadana y la	época Navideña.											
que	participación	Seguimiento al	Actividades	12	3	3	3	3					
promueva	social en la	comité de calidad	Actividades	12))	3	3					
los valores	toma de	Seguimiento a la											
culturales	decisiones y la	implementación del	capacitacio	12	3	3	3	3					
autóctonos.	implementació	plan municipal de	nes	12))	3	3					
	n y seguimiento	ciudadanía y género											
	de los	Seguimiento al											
	programas,	proceso de	Actividades	12	3	3	3	3					
	proyectos y	certificación ISO	Actividades	12))	3	3					
	planes	9001-2015											
	resultantes para												
	el desarrollo												
	municipal.												

7.1.3. Concejo de Regidores

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Met	ta		_	rama d ón 202		Presupuesto	F	Prograi		n
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Eje 1. Un municipio referente a nivel nacional e	1.1 Fortalecer el gobierno local mediante la coordinación interinstitucio	Llevar a cabo sesiones ordinarias y extraordinarias por los miembros Concejo Regidores	Sesión	24	6	6	6	6					
internacion al por ser organizado, limpio, y seguro, cohesionad o	nal y la capacitación de los servidores públicos que generen Políticas eficiente e integral en especial en la limpieza, el	Cumplimiento de las directrices emanadas por la Presidencia del Concejo Regidores a las Comisiones Permanentes del órgano en el plazo establecido en Reglamento Interno del Concejo de Regidores (15 días)	Informe	12	3	3	3	3					
	ordenamiento y la seguridad territorial.	Llevar a cabo actividades de labor social.	Actividad	12	3	3	3	3					
	territorial.	Seguimiento a la implementación de las normas básicas de control interno (NOBACI)	Informe	12	3	3	3	3					

7.2. Unidades Consultivas o Asesoras:

7.2.1. Secretaria General

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y proyectos	Meta			_	rama d ón 202		Presupuesto total	F	_	mació estral	n
de desarrollo	gestión		Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- May		Oct- Dic
Un municipio Inclusivo con servicios de calidad y	1.1 Fortalecer la gobernanza a través de programas de Capacitación ciudadana y la	Convocatoria a reuniones, redacción de minutas o actas y Seguimiento Cumplimiento Acuerdos	Reunión	12	3	3	3	3					
que promueva	Participación social en la	Encuentros y mesas de trabajo sectoriales	Reunión	12	3	3	3	3					
los valores culturales autóctonos.	toma de decisiones y la Implementación y seguimiento de los programas, proyectos y Planes resultantes para	Informaciones recibidas desde la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública Municipal.	Reunión	12	3	3	3	3					
	el desarrollo municipal.	Participar en las reuniones y encuentros de revisión de los boletines estadísticos. Oficializar la instauración de la	Reunión Reunión	12	3	3	3	3					

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y proyectos	M	eta	Cronograma de ejecución 2023				Presupuesto total	P	rogra trime	mació: estral	n
de desarrollo	gestión		Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- May		Oct- Dic
		Mesa de Seguridad Ciudadana.											
		Realización de las reuniones del Comité.	Reunión	12	3	3	3	3					
		Conformar el equipo humano de apoyo técnico en Secretaría General	Equipo	1	1								

7.2.2. Dirección de Comunicaciones y Relaciones Publicas

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de	Programas y proyectos	Meta			_	rama d ón 202		Presupuesto total	Programación trimestral				
de desarrollo	la gestión		Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	
Un municipio referente a nivel nacional e internacion al por ser organizado,	Fortalecer la gobernanza a través de programas de Capacitación ciudadana y la Participación social en la	Diez (10) campañas de publicidad, información, sensibilización e incidencia. Cuatro (4) talleres sobre comunicación para funcionarios y	Campaña s Taller	10	2	3	3	2						
limpio, y seguro, cohesionad	toma de decisiones y la implementació	personal del ayuntamiento. Seis (6) contratación		·	_	_	_	_						
0.	n y seguimiento de los programas, proyectos y	canales y/o programas y/o espacios para transmisiones en vivo o programas especiales.	Contrato	6	1	2	2	1						
	Planes Resultantes para el desarrollo municipal.	Compra equipos fotográficos, computacionales, audiovisuales y de comunicación (radios, celulares, etc.)	Equipo	50	25	25								
		Compra de equipos y materiales para montaje eventos (pódium, banderas, pucheros, habladores, uniformes, etc.).	Equipo	100	25	25	25	25						

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de	Programas y proyectos	М	Cronograma de ejecución 2023				Presupuesto total	Programación trimestral				
de desarrollo	la gestión		Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- Mav	Jul- Sept	Oct- Dic
		Doce montaje eventos especiales de la Alcaldía: aniversario, fiesta navidad, etc.	Evento	12	3	3	3	3					
		Colocación anuncios en radio y Televisión	Anuncio	40	10	10	10	10					
		Publicidad en medios digitales y redes sociales, así como colocación Banners en periódicos digitales.	Publicida d	30	5	10	10	5					
		Boletín impreso y digital mensual	Boletín	12	3	3	3	3					
		Revista trimestral y Memorias institucionales.	Revista y memoria s.	4	1	1	2	1					
		Galería Ex Alcaldes	Galería	1									

7.2.3. Dirección Jurídica

Línea estratégica de	Objetivo de desarrollo de la	Programas y proyectos	Me	eta		ronogi jecucio			Presupuesto total	P	rograi trime		n
desarrollo	gestión		Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Eje 1: Un municipio referente a nivel nacional e internacional por ser organizado,	1.1 Fortalecer la gobernanza a través de programas de Capacitación ciudadana y la Participación social en la toma	Elaboración de convenios interinstitucional entre el ASDN y otros países, además con instituciones Nacionales Levantamiento de	Convenios	12	3	3	3	3					
limpio, y seguro, cohesionado. Eje	de decisiones y La	todos los bienes inmuebles:	informe	2	1	1							
	de los programas, proyectos y planes resultantes para el desarrollo municipal.	Registro de todos los bienes inmuebles: Terrenos, Áreas verdes.	Informe	50	10	15	15	10					

7.2.4. Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional

línea estratégica de	Objetivo de desarrollo de la	Programas y proyectos	Me	eta		ronogi jecucio			Presupuesto total	P	_	mació estral	n
desarrollo	gestión		Unidad	Cantidad	Ene-	Abr-	Jul-	Oct-		Ene-	Abr-	Jul-	Oct-
			_		Mar	May	Sept	Dic		Mar	May	Sept	Dic
•	1.1 Fortalecer el	Diagramación y	Informe	50	Х								
municipio	gobierno local	reproducción del											
	mediante la	manual de											
nivel nacional	Coordinación	Funciones											
e internacional	interinstitucional	Diagramación y					Х						
por ser	y la capacitación	Reproducción											
organizado,	de los servidores	manual de cargos											
limpio, y	públicos que	Elaboración de	Informe	12	3	3	3	3					
seguro,	generen políticas	informe de											
cohesionado.	eficiente e	seguimiento del											
	integral en	plan municipal de											
	especial en la	desarrollo PMD.											
	limpieza, el	Implementación de	Procedim	100%	Х	Х	Х	Х					
	ordenamiento y	la Carta	iento										
	la seguridad	Compromiso											
	territorial.	Seguimiento a	Certificac	90%	Х	Х	Х	Х					
		implementación de	ión										
		la norma ISO											
		9001:2015											
		Implementación y	Informe	1	Х	Х	Х	Х					
		evaluación plan de		_	**	**							
		mejora CAF											
		Medición de La	Informe	según	Х	Х	Х	Х					
		satisfacción de los		requerim	^	^	^	^					
		clientes.		iento									
		cherics.		icito									

línea estratégica de	Objetivo de desarrollo de la	Programas y Proyectos	M	eta		ronog			Presupuesto total	F	_	mació estral	n
desarrollo	Gestión		Unidad	Cantidad		Abr-		Oct-		Ene-			Oct-
					Mar		Sept	Dic		Mar	May	Sept	Dic
		Realización de	Informe	5		2	3						
		auditoría de calidad.											
		Seguimiento a la	Informe	12	3	3	3	3					
		implementación y											
		monitoreo del PACC											
		institucional.											
		Seguimiento de las	Informe	12	3	3	3	3					
		Unidades											
		responsables del											
		SISMAP											
		Articulación con	Informe	Según	Х	Х	Х	Х					
		agencias de		requerim									
		cooperación para		ientos									
		Proyectos											
		económicos y											
		sociales.											
		Elaboración de la	Memoria		1								
		Memoria											
		Institucional											

7.2.5. Dirección de Recursos Humanos

Línea estratégica de	Objetivo de desarrollo de la	Programas /				_	rama d ón 202		Presupuesto total	Prog	-	trimes astos	stral
desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cant idad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Un municipio referente a	Fortalecer la gobernanza a	Celebración del Día de la Familia		1				1					
nivel nacional e	través de programas de	Concurso decora tu Departamento		1				1					
internacional por ser organizado, limpio, y seguro,	ciudadana y la participación social en la toma de decisiones y la implementación y seguimiento de	Capacitación sobre manual de funciones y cargo al personal del ayuntamiento.		10		5	5						
cohesionado. Eje	o. implementación y seguimiento de los programas, proyectos y planes resultantes para el desarrollo municipal.	Evaluación de Desempeño del personal del ASDN		1				1					
		Celebración Fiesta de Navidad 2023		1				1					
		Implementación del reconocimiento de la excelencia y calidad en el trabajo		4	1	1	1	1					
		Celebración de los días de la madre y de los padres.		1		х	Х						
		Celebración día de las secretarias.		1		Х							

Línea estratégica de	Objetivo de desarrollo de la	Programas /				_	rama d ón 202		Presupuesto total	Programa trimes de gastos			stral
desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cant	Ene-	Abr-	Jul-	Oct-		Ene-	Abr-	Jul-	Oct-
desarrono	gestion		Unidad	idad	Mar	May	Sept	Dic		Mar	May	Sept	Dic
		Realización de											
		encuesta sobre		2	1			1					
		clima			1			1					
		organizacional.	Informe										
		Adecuación de la											
		nomenclatura de				Χ							
		cargos en la nomina											
		Realización de											
		capacitación al			Х	Χ	Χ	Χ					
		•	Formación										
		Campamento para											
		los hijos de los				Χ							
		empleados.											

7.3. Unidades Auxiliares o de Apoyo:

7.3.1. Dirección Financiera

línea	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	М	eta	1	_	rama d ón 202		Presupuesto	F	rograi trime		n
estratégica de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- jun	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Eje 1: Un municipio referente a	1.1 Fortalecer el gobierno local mediante la	Elaboración de informes mensuales del POA 2023	Informe	12	3	3	3	3					
nivel nacional e internacional por ser organizado, limpio, y seguro,	Coordinación interinstituciona I y la capacitación de los servidores públicos que Generen	coordinación de la política financiera del Ayuntamiento y sus componentes: ingresos, gastos, inversiones y su financiamiento.	Reunión	12	3	3	3	3					
cohesionado.	Políticas eficiente e integral en especial en la	Coordinación del proceso de formulación del presupuesto anual	Reunion es	8			4	4					
	limpieza, el ordenamiento y la seguridad territorial.	Operación y mantenimiento del sistema de gestión Financiera	Informe	12	3	3	3	3					
		elaboración de transferencias de fondos de acuerdo con los ingresos	Informe	12	3	3	3	3					
		Supervisión y control de las actividades de los departamentos y	Reunión	12	3	3	3	3					

línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	М	eta			rama d ón 202		Presupuesto	F	Progra	mació estral	n
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- jun	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
		divisiones que componen la dirección											
		Registro oportuno de todas las operaciones y obligaciones del Ayuntamiento	Informe	12	3	3	3	3					
		Tramitación de pago de los expedientes provenientes de las diferentes dependencias del ASDN	Informe	Según requerimi ento									
		elaboración de estados financieros	Estado	2		1		1					
		CONTABILIDAD											
		elaboración de informes de cuentas por pagar	Informe	12	3	3	3	3					
		Asignación de fondos para elaboración de órdenes de pagos de los expedientes	Informe	Según requerimi ento									
		Aplicación de coordinaciones y transferencias de	Informe	12	3	3	3	3					

línea	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	М	eta			rama d ón 202		Presupuesto					
estratégica de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- jun	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	
		fondos presupuestarios												
		Certificación de fondos para solicitudes de compras	Certificac ión	Según requerimi ento										
		Asignación de cuentas presupuestarias para elaboración de Contratos	Informe	12	3	3	3	3						
		elaboración de informes mensuales de ejecución presupuestaria	Informe	12	3	3	3	3						
		elaboración de informes trimestrales de ejecución presupuestaria	Informe	3	1	1	1	1						
		elaboración de conciliación bancaria de las cuentas de ASDN	Informe	12	3	3	3	3						
		TESORERIA												

línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Meta		Cronograma de ejecución 2023				Presupuesto					
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- jun	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	
		Registro y sistematización de los ingresos propios y trasferencias del gobierno central y tras instancias nacionales e internacionales.	Informe	12	3	3	3	3						
		Coordinación comité NOBACI.	Informes	12	3	3	3	3						
		Entrega de informes Mensuales	Informes	12	3	3	3	3						

7.3.2. Dirección Administrativa

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programa y	М	eta		Cronograma de ejecución 2023		Presupuesto total	Pro	grama trimestral			
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sept	Oct- Dic
Eje 1: Un municipio	1.1 Fortalecer el gobierno local	Elaboración y entrega de informes	documen to	1	1								
referente a	mediante la	mensuales POA 2023	Informes	12	3	3	3	3					
nivel nacional e internacional por ser organizado,	coordinación interinstitucional y la capacitación de los servidores públicos que	Recepción y tramitación de expedientes de requerimientos y ordenes de pagos	expedien tes										
limpio, y seguro, cohesionado.	generen políticas eficiente e integral en especial en la limpieza, el	Recepción análisis y revisión de expedientes para fines de pago	Expedie ntes										
	especial en la limpieza, el ordenamiento y la seguridad territorial.	Recepción, registro y entrega de tickets de Combustible	Informes	12	3	3	3	3					
		Recepción, análisis y revisión de las diferentes nóminas del ASDN	Informes	12	3	3	3	3					
		Suministro y despacho de materiales y equipos de almacén a las diferentes dependencias ASDN	Informes	12	3	3	3	3					

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programa y	М	eta	1	_	rama d ón 202		Presupuesto total	Pro	grama	trimes	stral
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sept	Oct- Dic
		Coordinar con el De. de compras las solicitudes de materiales y equipos necesarios para el desarrollo de las actividades de la Institución	Informes	12	3	3	3	3					
		Garantizar que la adquisición de bienes, obras servicios y contrataciones requeridos por la institución se realicen de acuerdo con lo establecido en la ley de compra y Contrataciones	Informes	12	3	3	3	3					
		Realizar y mantener actualizado el inventario y catálogo de los inmuebles propiedad del Ayuntamiento	Informes	4	1	1	1	1					
		Recepción y custodia de los muebles y equipos descargados	Informes	12	3	3	3	3					

Línea	Objetivo de desarrollo de la	Programa y	M	leta		ronog			Presupuesto total	Pro	grama	trime	stral
estratégica de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sept	Oct- Dic		Ene- Mar		Jul- Sept	Oct- Dic
		de todas las direcciones del ASDN											
		Mantenimiento de las instalaciones y equipos internos y externos del ASDN en óptimas Condiciones	Informes	12	3	3	3	3					
		Supervisar la limpieza de los baños, oficinas, pisos, paredes, puertas, y ventanas	Informes	12	3	3	3	3					
		Realizar el registro y clasificación de toda la correspondencia, expedientes y asuntos Administrativos	Informes	12	3	3	3	3					

7.3.3. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

Línea estratégica	Objetivo de	Programas y Proyectos	М	eta		ronog ejecuci			Presupuesto		mació estral	n
de Desarrollo	desarrollo de la gestión		Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May		Oct- Dic	total	Ene- Mar	Jul- Sept	Oct- Dic
Eje 1: Un municipio	1.2 Fortalecer la gobernanza a	Lanzamiento de la App del ASDN	Instalaci ón	22	4	6	6	6				
referente a nivel nacional e	través de programas de capacitación	Proyecto de colocación de los servicios en línea	Cableado	4		2	2					
internacional por ser organizado, limpio, y seguro, cohesionado	ciudadana y la participación social en la toma de decisiones y la implementación y seguimiento de los programas, proyectos y planes resultantes para el desarrollo municipal.	Desarrollo de plataforma para seguimiento a										

7.4. Unidades Sustantivas u Operativas:

7.4.1. Dirección de Planeamiento Urbano

Línea	Objetivo de desarrollo de la	Drag grama a various de s	М	eta			rama d ón 2023		Presupuesto	Progr	amacio	ón trim	estral
estratégica de desarrollo	gestión	Programas y proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
eje 1: Un		1.1.1. Instalación SITMU para la planificación Territorial y Municipal.	Software	1	х	Х	Х	Х					
е	interinstitucional y	1.1.2. Inicio elaboración del plan de ordenamiento territorial.	Plan	1		Х	Х	Х					
limpio, y		1.1.3 Fortalecimiento de las capacidades técnicas para la planificación territorial.	Técnicos	8		X	Х						
	ordenamiento y la	1.1.5. Adquisición de computadoras, laptop, un plotter, impresora y estación total) para oficinas y delegaciones.	Equipo	5	Х	х	x	X					
		Adquision de estación total para levantamiento topográfico del área inmobiliaria	Equipo	1		х							
		Implementación programa escuela salvavidas	Escuela	1	x	Х	х	х					

Línea	Objetivo de		М	eta		Cronog			Presupuesto	Progr	amació	ón trim	estral
estratégica de desarrollo	desarrollo de la gestión	Programas y proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
		1.1.6. Adquisición de uniformes y kits de seguridad, chalecos e insumos para el área.	uniformes	100									
		1.1.7. Adquisición de 4 motores.	vehículo	4									
		1.1.8. Celebración de las semanas de movilidad sostenible y seguridad Vial	Día	1									
		1.1.9. Implementación parcial plan de infraestructura política	Plan	1									
		1.1.10. Impresiones de stiker, vallas, banners, brochurs	Material	1									
		1.1.11. Remodelación de espacio físico oficina PU	Espacio	1									

7.4.2. Dirección de Obras Públicas Municipales

Línea estratégica	Objetivo de		N	1eta		onogi ecuci			Presupuesto	Р	_	mació estral	
de desarrollo	desarrollo de la gestión	Programas y proyectos	Unida d	Cantida d	Ene - Ma r	Abr - Ma y	Jul- Sep t	Oct - Dic	total	Ene - Ma r	Abr - Ma y	Jul- Sep t	
eje 1: Un municipio referente a nivel nacional e internacion al por ser organizado , limpio, y seguro, cohesionad	local mediante la coordinación interinstitucio nal y la capacitación de los servidores públicos que	Acondicionamiento del sector las Malvinas, villa mella. Acondicionamiento del sector juan Bosch II, Guaricanos. Acondicionamiento de las Calles En El Sector Villa Morada, Sabana Perdida. Acondicionamiento de las calles del Cercadillo, Zona Rural.											
0.	Ordenamiento y la seguridad	Acondicionamiento De La Calle Frente Al Destacamento Esq. Av. Jacobo Majluta Relleno En La Calle De Buena Vista II, Villa Mella											

Acondicionamiento de la calles en el sector colinas del Marañón, Sabana Perdida	
Habilitación De La Calle Machete Sector El Sumito, Guaricanos.	
Acondicionamiento Carretera cruce de Rincón – Los Mameyes, Amor de Dios, Higuero.	
Acondicionamiento de la calle los Alcones, Carretera Vieja, Sabana Perdida.	
Limpieza Cañada Residencial Bienaventuranza, Av. Jacobo Majluta	
Limpieza Cañada Villa Verde, Villa Mella	
Limpieza Cañada El Caño, Sector Mata De Los Indios, Villa Mella.	
Limpieza Cañada Marrita , Sector El Mamey.	

Limpieza De Cañada En El	1		1				
Sector Campechito, Sabana							
Perdida							
Limpieza Cañada En El Sector Juan							
Bosch Entrada De Los Casabes.							
Limpieza De Cañada Y							
Bote De Material En La							
Calle Siloe Y San Martín,							
Sector Paraíso, Carlos							
Álvarez							
Limpieza Cañada En La Calle							
Q0, Sector Villa Carmela, Villa							
Mella							
Limpieza De Cañada En El							
Sector Maco Frio, Villa Mella.							
Limpieza De Cañada La Colina,							
Guaricanos.							
Dankas Tésniss Da La Av	-						
Bacheo Técnico De La Av.							
Ecológica							
Asfalto en Sector Elio							
Franco, Sabana Perdida.							
Bacheo Técnico en Av. Charles De							
Gaulle							
Bacheo Técnico En Casa Vieja, Villa							
Mella							
Mantenimiento del Drenaje y							
Limpieza Colector Av. Jacobo							
Majluita Frente Memorial							

1	i i		1	ĺ	1	 	ı
Mantenimiento del Drenaje y							
Limpieza Colector la Calle							
Comate, Guaricanos.							
Limpieza de colector en la Calle 1							
Esq. Calle 2da, Sector Vista Bella,							
Villa Mella.							
Limpieza De Colector Y Bote en							
la Calle Venus, Sector Sol de Luz,							
Villa Mella							
Limpieza de Varios							
Colectores en la Ciudad							
Modelo, Villa Mella							
Limpieza De Colectores en la Calle							
C.B, Sector Reparto Antonina,							
Carretera Vieja, Sabana Perdida.							
Entrada Moffle frente Ferretería							
Ventura, Villa Mella.							
Mantenimiento del Drenaje y							
Limpieza colector Manzana 1,							
Sector El Primaveral, Villa Mella							
Mantenimiento del Drenaje y							
Limpieza Colector Calle Principal,							
Sector Colonia de los Doctores,							
V.M							
Mantenimiento del Drenaje y							
Limpieza Colector Calle Hermanas							
Mirabal, Barrio Libertad, S.P							
Construcción De Aceras,							
Contenes Y Badenes En Calle							
José Marti Esq.Antonio							
Mancebo, Urb. Máximo Gómez							
Construcción De Aceras, Contenes							
Y Badenes En Calle José Marti							
Esq.Antonio Mancebo, Urb.							
Máximo Góme							

		•			
Construcción Aceras y Contenes Av. Charles De Gaulle Frente Ole					
Aceras y Contenes Calle Central, Guaricano Centro					
Construcción Aceras y Contenes Sector Colinas del Marañón, Sabana Perdida					
Construcción Aceras y Contenes Av. Hermanas Mirabal Parque Frente Carwash					
Construcción Aceras y Contenes Calle 12, Sector Lotes Y Servicios, Sabana Perdida					
Iluminación Reparación de Foto Seldas, Lámparas, Bombillos Reparación Y Mantenimiento de Lámpara en la Av. Hermanas Mirabal, Villa Mella, junta de vecinos proyecto Nueva Isabela 2, Guaricanos, por el multiuso, Sector La Gina, Higüero Sector Ceuta, Villa Mella, Carretera Yamasá, Villa Mella.					
Instalación De Lámparas En La Carretera de Yamasá, Lámparas Av. Hermanas Mirabal, Lámparas Calle Sánchez, Guaricanos					
Remozamientos Parques, Verjas Y Puente Peatonal Multiuso De Guaricanos					
Remozamientos Parques, Verjas Y Puente Peatonal Parque Urb. Máximo Gómez	,				
Remozamientos Parques, Verjas Y Puente Peatonal Reparación Pared Rodeo, Sector Ponce, Guaricanos					

		 		1		
Remozamientos Parques, Verjas Y Puente Peatonal Cancha Y Centro Comunal Sector Remanso						
Remozamientos Parques, Verjas Y Puente Peatonal Reparación De Puente Higuero Abajo						
Remozamiento Parque Sector Los Palmares, Sabana Perdida						
Colocación De Alcantarillas Cañada Jamaica - Duquesa						
Construcción De Vivienda Sector Lotes Y Servicios III, Sabana Perdida						
Reconstrucción De Imbornal Av. Charles De Gaulle Frente Al Hospital Ney Arias Lora						
Cuneteocalle 13 Esq. Calle L, Sector Vista Bella, Calle Carlos Cespedez, Urb. Máximo Gómez, Calle Principal Sector Santa Rosa						
CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN DE TAPAS A IMBORNAL EN LA URBANIZACIÓN MÁXIMO GÓMEZ, VILLA MELLA.						
TAPA DE HORMIGÓN EN LA CALLE GREGORIO LUPERÓN, SECTOR LIBERTAD, SABANA PERDIDA						
COLOCACIÓN DE TAPA METÁLICA EN LA CALLE 24 ESQ. PEATÓN D6, LOTES Y SERVICIOS, SABANA PERDIDA						
INSTALACIÓN DE 09 TAPAS EN DIFERENTES PUNTOS DE LA AV. CHARLES DE GAULLE						
AV. CHARLES DE GAULLE FRENTE A MAHANAIM						

TAPA DE COLECTOR AV. JACOBO MAJLUTA FRENTE A SUPERMERCADO BRAVO, VILLA MELLA						
COLOCACIÓN DE TAPAS A REGISTROS EN EL RES. EL PROGRESO, HIGUERO, ZONA RURAL.						

7.4.3. Dirección de Supervisión y Fiscalización de Obras

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y proyectos	Me	eta		_	rama o ón 202		Presupuesto total	F	_	mació: estral	n
de Desarrollo	gestión		Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May		Oct- Dic		Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Un municipio referente a nivel	la gobernanza a través de	Supervisión de las obras en ejecución con planos y presupuesto	Informe	Según requerim iento	Х	Х	Х	Х					
nacional e internacion al por ser	capacitación ciudadana y la participación	Hacer un levantamiento de la obra	Informe	Según requerim iento	Х	Х	Х	Х					
organizado, limpio, y seguro,	social en la toma de decisiones y la	Calcular los volúmenes levantando	Informe	Según requerim iento	X	Х	Х	Х					
cohesionad o. Eje	implementació n y seguimiento de los programas,	Procesar y/o introducir en la plantilla de Excel los volúmenes previamente calculados	Informe	Según requerim iento	X	X	X	Х					
	proyectos y planes resultantes	Redactar Informes de Cubicación.	Informe	Según requerim iento	X	Х	X	Х					
	para el desarrollo municipal.	Intervención a situaciones de conflictos relacionados con el proceso de Cubicación de las obras.	Informe	Según requerim iento	Х	Х	Х	Х					

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y proyectos	Me	eta		ronogi jecucio			Presupuesto total	F	_	mació estral	n
de	gestión		Unidad	Cantidad	Ene-	Abr-	Jul-	Oct-		Ene-	Abr-	Jul-	Oct-
Desarrollo					Mar	May	Sept	Dic		Mar	May	Sept	Dic
		Compra de equipos											
		tecnológicos											
		(computadoras,											
		Scanner, Impresoras)											
		Compra de mobiliarios											
		(silla, escritorio, Mesa)											
		Fortalecimiento	2		X	X							
		capacidades técnica											
		de equipo de											
		supervisores e											
		ingenieros											
		Evaluación, revisión y	Informe	Según	Χ	Χ	Χ	Χ					
		conciliación según el		requerim									
		avance de ejecución		iento									
		de la obra											

7.4.4. Dirección de Servicios Públicos Municipales

Línea	Objetivo de	Programas y	Me	tas	Cr	onogr ejecu		е	Presupuesto	Pi	rogran trime		1
estratégica de desarrollo	desarrollo de la gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sep t	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sep t	Oct - Dic
Un municipio referente a nivel nacional e	1.1 Fortalecer la gobernanza a través de programas de	Remozamiento de oficinas y verjas perimetrales cementerios											
internacional por ser organizado, limpio, y	capacitación ciudadana y la participación social en la	Compra de equipo e insumos para Limpieza de la maleza en cementerio.											
seguro, cohesionado. Eje	decisiones y la	Ampliación de cementerios la Gina, los casabes y Sierra Prieta											
	n y seguimiento de los programas,	Compra de motores para inspectores de servicios públicos											
	proyectos y planes resultantes para el	Construcción de nichos verticales en Higüero y Sierra Prieta		1	1								
	desarrollo municipal.	Remozamiento y equipamiento de las funerarias municipales											

Línea	Objetivo de	Programas y	Me	tas	Cr	onogr ejecu		le	Presupuesto		rogran trime		1
estratégica de desarrollo	desarrollo de la gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sep t	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- Jun	Jul- Sep t	Oct - Dic
		Realización de operativos de espacios públicos			х	х	х	X					
	tecnológico (computadora, impresora, scanner)	_											
		Fortalecimiento capacidades técnica equipo de inspectores, supervisores y unidades operativas.											
		Adquisición de uniformes para el personal operativo y de oficinas	Uniforme	1	x		X						

7.4.5. Dirección de Ornato y Embellecimiento

Línea estratégica	Objetivo de	Programas y	Me	ta		_	rama o ón 202		Presupuesto	P	rogra	mació estral	n
de desarrollo	desarrollo de la gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Eje 1: Un municipio referente a	1.1 Fortalecer el gobierno local mediante la	Reestructuración de las brigadas de ornato y embellecimiento	brigadas	52	52								
		Capacitación de las bridadas de ornato y embellecimiento	Taller	8	2	2	2	2					
nivel nacional e internacion al por ser organizado,	coordinación interinstitucional y la capacitación de los servidores públicos que	Embellecimiento (reparación y mantenimiento) de los 27 parques del municipio	Parques	27									
limpio, y seguro, cohesionad	generen políticas eficiente e integral en	Colocación de zafacones en parques y espacios públicos.	Zafacón	20	50	50	50	50					
0.	especial en la limpieza, el ordenamiento y la seguridad territorial.	Cuatro encuentros con supervisores de coordinación y evaluación de los trabajos de ornato	Encuentro	4	1	1	1	1					
		Operativo embellecimiento de fin de año (diciembre 2022)	Operativo	2				2					
		Proyecto de arborización del municipio	Arboles	10000	25 00	2500	2500	2500					
		Compra de equipo tecnológicos y mobiliario	Computad ora	2	1	1							
		Adquisición de 6 motores para supervisores de ornato	MOTOR	6		6							

7.4.6. Dirección de Aseo Urbano

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	eta		onogra ecució			Presupuesto	Р	_	mació estral	n
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Eje 1: Un municipio referente a	1.1 Fortalecer el gobierno local mediante la	Implementación del sistema de rutas y frecuencia	ruta	1	х	х	X	Х					
nivel nacional e internación	coordinación interinstitucional y la capacitación	Capacitación al personal de aseo Urbano	Taller	4	1	1	1	2					
al por ser organizado,	de los servidores públicos que	Compra de motores para jefes de polígono	Motor			х							
seguro,	eficiente e territorial.	Realización de operativo de limpieza Navidad 2022	operativo	2				2					
		Compra de uniformes y equipo de protección al personal	Uniforme			x		x					

7.4.7. Dirección de Desarrollo Social

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la		Met	а	1	onogi jecucio			Presupuesto	P	_	mació estral	n
de desarrollo	gestión	Actividad / proyectos	Unidad	Cantidad	Ene - Mar	Abr- Muy	Jul- Sept	Oct -Dic	total	Ene - Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct -Dic
Eje 1: Un	1.2	DIRECCION											
municipio referente a	Fortalecimiento de la gobernanza	Creación unidad declaración tardía	Unidad	1	Х								
nivel nacional e internacional	a través fortalecimiento de programas de	Encuentro de convivencia de líderes de organizaciones	Encuentro	1				х					
por ser organizado,	ciudadana y la	Programa "La alcaldía en tu barrio"	Día	13	Х	Х	Х	Х					
limpio, y seguro, cohesión	participación social ella toma de decisiones y la implementación	Implementación de programa de fumigación e higienización	Jornada	22	х	х	х	x					
	y seguimiento de los programas, proyectos y planes resultantes para el desarrollo municipal.	Adquisición y donación de materiales de construcción y enseres para el hogar a familias en situación de vulnerabilidad	Donación	Meses	x	x	X	X					
		Donación de ayudas (económicas, salud) a familias en situación de vulnerabilidad	Donación		x	x	X	Х					

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la		Met	a			ama o ón 202		Presupuesto	P	rogra		n
de desarrollo	gestión	Actividad / proyectos	Unidad	Cantidad	Ene - Mar	Abr- Muy	Jul- Sept	Oct -Dic	total	Ene - Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct -Dic
		Premio de cogestión de residuos sólidos comunitario	Premio	1		Х							
		Celebración del Día de la Biblia	Acto	1			Х						
		Celebración del Festival de la Voz	Festival	1				Х					
		Celebración del Día Nacional de los Evangélicos	Acto	1				х					
		JUVENTUD											
		Premio Municipal de la Juventud ASDN 2023	Premio	1	х								
		Ruta del talento Urbano	Evento	1	Х								
		Implementación proyecto ODS	Proyecto	1	х	х	х	х					
		Implementación proyecto FEDOMU	Proyecto	1	Х	Х	Х	Х					
		Jornada de pruebas vocacionales	Jornadas	1	х								
		Fortalecimiento de las capacidades de 100 juntas juveniles y su membresía	Talleres	3	х	Х	Х						
		Jornadas educativas en centros educativos y organizaciones juveniles	Jornadas	268	Х	Х	Х	Х					

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la		Met	a			rama (ón 202		Presupuesto	Р		mació estral	n
de desarrollo	gestión	Actividad / proyectos	Unidad	Cantidad	Ene - Mar	Abr- Muy	Jul- Sept	Oct -Dic	total	Ene - Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct -Dic
		Talleres técnicos profesionales	Taller	5		х	х	X					
		Foro "Modelo naciones unidas municipal"	Foro	1				Х					
		Feria MUNICIPAL DE EMPLEO	Modelo	2		Х	Х						
		SALUD											
		Puesta en funcionamiento de	UNAP		x	x	х	х					
		las 4 UNAP construidas por ASDN											
		Capacitación Red de Promotores en salud para promoción de la salud	Capacitación	х				X					
		Dos jornadas de vacunación al a empleados del ASDN	Jornada		Х	Х	Х	Х					
		Remodelación y equipamiento de espacios físicos											
		Compra de equipo											
		tecnológico y mobiliarios											
		Copra de medicamento genéricos	Medicament o		Х	Х	Х	Х					

Realización de operativos médicos	Operativo	6		2	2	2			
GENERO									
Implementación campaña educativa de prevención de violencia intrafamiliar	Campaña	1	X	X	X	X			
onmemoración día revención cáncer	Acto	1				Х			
onmemoración día e la no violencia.	Acto	1				Х			

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la		Met	a			rama o ón 202		Presupuesto	Р	rogra		n
de desarrollo	gestión	Actividad / proyectos	Unidad	Cantidad	Ene - Mar	Abr- Muy	Jul- Sept	Oct -Dic	total	Ene - Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct -Dic
		Celebración día de la Mujer	Acto	1	Х								
		Día derecho de la niñez	Acto	1			Х						
		DEPORTE											
		Realización Torneo Pre superior de baloncesto	Torneo	1		х							
		Capacitaciones a técnicos, monitores y entrenadores	Talleres	4	х	х	х	х					
		Torneo de Voleibol	Torneo	1	Х								
		Campamento semana santa	Campament o	1		Х							
		Intercambio de voleibol internacional	Intercambio										
		Realización torneo superior de baloncesto	Torneo	1				Х					
		Donación de útiles deportivos	Meses	12	Х	Х	X	X					
		Programa de apoyo e incentivo a diferentes disciplinas deportivas	Meses	12	X	X	X	X					
		Apoyo para realización de torneos barriales	Torneo	8	Х	Х	Х	Х					
		Programa de apoyo a torneos barriales de diferentes	Torneos	12	X	Х	X	Х					

d	lisciplinas							
	Celebración día del deporte	Acto	Х		х			
C	Celebración gala deportiva	Acto	х		х			

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la		Meta	a		_	rama o ón 202		Presupuesto	P		mació estral	
de desarrollo	gestión	Actividad / proyectos	Unidad	Cantidad	Ene - Mar	Abr- Muy	Jul- Sept	Oct -Dic	total	Ene - Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct -Dic
		JUNTA DE VECINOS Y ONG											
		Celebración día nacionales de juntas de vecinos	Acto		Х								
		Creación de los consejos comunales de desarrollo	Consejos	6	Х	Х	X	Х					
		Concurso decora tu barrio	Concurso	1				Х					
		Capacitaciones a las federaciones, asociaciones de juntas de vecinos	Capacitación	2	Х	х							
		Capacitación a red de educadores comunitarios	Capacitación	6	Х								
		Jornadas educativas a la membresía de las juntas de vecinos	Jornada	300	Х	Х	Х	Х					
		Jornada de fortalecimiento institucional a las juntas de vecinos	Jornada	6		x	X	x					
		Registro, certificación y actualización de datos para ONG de SDN	ONG		Х	Х							

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la		Met	a		onogi			Presupuesto	P	_	mació estral	n
de desarrollo	gestión	Actividad / proyectos	Unidad	Cantidad	Ene - Mar	Abr- Muy	Jul- Sept	Oct -Dic	total	Ene - Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct -Dic
		Capacitación en formulación de proyectos para ONG	Capacitación			х	Х						
		Llamado a presentación de Proyectos: Fondo Concursable de las ONG por la sostenibilidad de SDN	Concurso			х	Х						
													ı

7.4.8. Dirección de Patrimonio Histórico y Cultural del Municipio

de desarrollo Ia gestión Proyectos Unidad Cantidad Ene Abr. Jul. Oct. total Ene Abr. Jul. Oct. Mar May Sept Dic Realización carnaval Municipal 2023 de Santo Domingo Norte Talleres as gestores y creadores sobre el sistema nacional de cultura y normatividad. Celebración de del folklorer con espertio a las tradiciones y lutivales autóctonos unicipio Lourales autóctonos Abr. Jul. Oct. total Ene Abr. Jul. Oct. Mar May Sept Dic Mar May Sept Dic Carnaval 1 1 1 1 1 4 4 3 3	línea estratégica	Objetivo de desarrollo de	Programas y	Meta				rama o ón 202		Presupuesto	P	_	mació estral	n
Un municipio Inclusivo con servicios de autóctonos Nunicipal 2023 de Santo Domingo Norte. Talleres as gestores y creadores sobre el sistema nacional de cultura y identidad cultural y el sentido de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y los valores culturales autóctonos Nunicipio Promover la identidad cultural y el sentido de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y valores del municipio Nunicipal 2023 de Santo Domingo Norte. Redes 12 1 4 4 4 3 3 4 4 4 4 3 3 4 4 4 4 4 3 3 4 4 4 4 4 4 3 3 4 4 4 4 4 4 4 3 3 4			proyectos	Unidad	Cantidad					total				Oct- Dic
Un municipio inclusivo con servicios de calidad y que promueva los valores culturales autóctonos unticipio inclusivo con servicios de calidad y que promueva los valores culturales autóctonos unticipio inclusivo de con servicios de calidad y que promueva los valores culturales autóctonos unticipio inclusivo de cultura y el sentido de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipio. Creación de una red de trabajo cultural municipal. Realización de actividades connemorativas (Máximo Gómez, OTRAS) Elaboración de un Plan de Desarrollo Cultural para Santo Domingo Norte. Reacondicionamiento de las de escuelas técnicas del municipio. Efemérides y connemoraciones Desfile de carnaval			Municipal 2023 de Santo Domingo Norte	Carnaval	1	1								
Inclusivo con servicios de calidad y que promueva los valores culturales autóctonos Indicativo con servicios de calidad y que promueva los valores culturales autóctonos Indicativo de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipio Indicativo de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipio Indicativo de municipio Indicativo de una red de trabajo cultural municipal. Indicativo de una		Promover la identidad cultural y el sentido de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipio	creadores sobre el sistema nacional de cultura y	Talleres	12	1	4	4	3					
respeto a las tradiciones y diversidad y los valores culturales autóctonos Actividades Actividades Actividades Documento Documento Tescuela Tescuela Tespeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipal. Realización de actividades Commemorativas (Máximo Gómez, OTRAS) Elaboración de un Plan de Desarrollo Cultural para Santo Domingo Norte. Reacondicionamiento de las de escuelas técnicas del municipio. Efemérides y commemoraciones Desfile de carnaval	Inclusivo con servicios de	Promover la identidad cultural y el sentido de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipio		celebración	1	1								
culturales autóctonos valores del municipio Manicipio Realización de actividades conmemorativas (Máximo Gómez, OTRAS) Actividades 12 2 3 4 4 Elaboración de un Plan de Desarrollo Cultural para Santo Domingo Norte. Elaboración de un Plan de Desarrollo Cultural para Santo Domingo Norte. Documento 1 1 1 2 2 Reacondicionamiento de las de escuelas técnicas del municipio. Efemérides y conmemoraciones x x 2 2 2 Desfile de carnaval Desfile de carnaval x x 2 2 2	que promueva	Promover la identidad cultural y el sentido de pertenencia atreves del respeto a las tradiciones y diversidad y los valores del municipio	de trabajo cultural	Redes	1	1								
Plan de Desarrollo Cultural para Santo Domingo Norte. Reacondicionamiento de las de escuelas técnicas del municipio. Efemérides y conmemoraciones Desfile de carnaval	culturales	valores del	actividades conmemorativas (Máximo Gómez,	Actividades	12	2	3	4	4					
de las de escuelas técnicas del municipio. Efemérides y x x x 2 2 2 2 conmemoraciones Desfile de carnaval			Plan de Desarrollo Cultural para Santo	Documento	1	1								
conmemoraciones Desfile de carnaval			de las de escuelas técnicas del municipio.	Escuela	7	1	2							
Festival de identidad x			conmemoraciones Desfile de carnaval		x	X	2	2	2					

cultural								
Recorrido Turístico			Х	x				
Formación de guías		х	х					
turismo local								i
Exposición y								
graduación escuelas								i
laborales								
Delimitación								i
arqueológica de								Ī
Ruinas del municipio.								
Habilitación Museo de	MUSEO	1		x				i
los congos Mata Los								i
Indios.								
connectendas, tanteres	CONFERENCIA	5	X	X	X			i
y conversatorios,								i
artes escénicas y								i
cultura tradicional,								ÌII

7.4.9. Dirección de Desarrollo económico Local

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	ta		ronog			Presupuesto	prog	ramacio	ón trim	estral
de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar			Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Un municipio con una	Incentivar el desarrollo	Contratación de Auxiliares	Contrato	3	3	0	0	0					
economía	económico	Compra de equipos		23	1	0	0	0					
prospera sustentado	atreves de la generación de	Uniformes para la dirección		10	1	0	0	0					
en el comercio, ecoturismo, agropecuaria	condiciones para el establecimiento en el territorio municipal de	Reuniones con juntas de vecinos y asociaciones de juntas de vecinos.	Informe	6	1	0	0	0					
	agrarias y ecoturísticas,	Encuentros con empresarios y sectores productivos del municipio.		12	3	3	3	3					
	que cumplan con los directrices de	Talleres de Formación y capacitación del personal	Cursos	2		1		1					i .
	respecto y armonía con el	Programa sigue tus Sueños	Bazar	12	3	3	3	3					
	medio	Firma de convenio UASD		1	1								
	ambiente y la cultura	Firma de convenio UAPA		1	1	0	0	0					
		Acercamiento de proyectos con CEMEX Dominicana		1	1	0	0	0					
		Levantamientos de escuelas de baile y danzas existentes en el municipio		12	3	3	3	3					
		Reunión con los integrantes de la Brigada Empresarial De Los Bomberos		1	1	0	0	0					

Programa	4	1	1	1	1			
envejeciendo								
con dignidad								
Ruta santo domingo	1	1	1	1	1			
norte por dentro								
Creación de la asocian	1	0	0	0	0			
de Cazaberas								
Creación de la	1	0	0	0	0			
asociación de								
Chicharoneros								
Mi primer negocio	12	3	3	3	3			

7.4.10. Dirección de Desarrollo Gestión Ambiental

Línea	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Meta	1		onogi			Presupuesto	I		mació estral	
estratégica de desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Un municipio con una economía prospera sustentado en el comercio,	Incentivar el desarrollo económico atreves de la generación de condiciones para el	Contratación de personal especializada Remozamiento y equipamiento área Compra equipo tecnológico											
ecoturismo, agropecuaria.	establecimiento en el territorio municipal de industria diversificadas,	Compra de motores Desarrollo de capacidades											
	agrarias y ecoturísticas, que cumplan con los directrices de respecto y armonía con el medio ambiente y la cultura	Realización de un diagnóstico ambiental en el municipio											

7.5. Unidades Desconcentradas:

7.5.1. Departamento de Delegaciones

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	ta	Cr	onogr ejecu		de	Presupuesto	Prog	ramac	ión trim	nestral
de Desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Un municipio	1.1 Fortalecer el gobierno local	Talleres de formación para inspectores.	Talleres	4	1	1	1	1					
referente a nivel nacional e internacional	mediante la coordinación interinstitucional y la capacitación	Evaluación de desempeño del personal de las delegaciones	Evaluación	1	1								
por ser organizado, limpio, y	de los servidores públicos que generen	Cursos a alcaldes pedáneos sobre sus roles.	Curso	12	3	3	3	3					
seguro, cohesionado	políticas eficiente e integral en	Compra de insumos y equipos para los inspectores	Insumos	Según la demanda									
	especial en la limpieza, el ordenamiento y	Compra de 4 vehículos de motor para las labores de supervisión	Vehículo	4	2	2							
	la seguridad territorial.	Formación de los concejos comunales	Consejos	7	3	4							
		Realización de informes mensuales de gestión de las delegaciones.	Informes	12	4	4	4	4					
		Levantamiento para la mejora de proceso en las delegaciones	Informes	1	1								

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	ta	Cr	onogi ejecu	rama (ución	de	Presupuesto	Prog	ramaci	ión trim	nestral
de Desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May		Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
		Remodelación de las delegaciones											
		Compra de 7 computadoras, 7 impresoras y 7 copiadora	Equipos	21	21								

7.5.2. Cuerpo de Bomberos

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	eta		onogr ecució			Presupuesto			amació estral	n
de Desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
Un municipio referente a nivel nacional e internacional por ser organizado, limpio, y seguro, cohesionado.	2.1 Fomentar condiciones para que la presentación de servicios básicos se constituya en una cultura que garantice la calidad de estos, con inclusión y el acceso de toda la población	Estudio para la institucionalización, reglamentación y modelo de gestión de la escuela de bomberos y necesidades complementarias. (primera etapa)	Estudio	1	1								
	municipal en especial de Salud y educación.	elaboración de un manual de procesos y procedimiento	Manual	1	1								
		elaboración de un Programa de formación y revalidación de las personas.	Programa	1									
		creación de 7 redes voluntarias de prevención comunitarias de bomberos.	Redes	7	3	3	1						
		creación de un centro de llamadas y	centros	1		1							

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	ta		onogi			Presupuesto			amació estral	'n
de Desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
		atención, vinculado con el 911.											
		realización de simulacros Municipales.	simulacros	2		1		1					
		Equipamiento de los cuarteles de bomberos del Municipio.	equipos	7	2	2	2	1					
		adquisición de vehículos de emergencia.	vehículos	7	2	2	2	1					
		Remodelación y acondicionamiento de las estaciones de bomberos	Estaciones	3									
		Estudio para creación de nuevas estaciones de bomberos.	Estudio	1	1								
		elaboración de informes de seguimientos.	Informe	12	3	3	3	3					
		realización de sistema de estadísticas de los servicios de bomberos.	sistema	1		1							

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la	Programas y	Me	ta		onogi ecucio			Presupuesto		_	amació nestral	I
de Desarrollo	gestión	proyectos	Unidad	Cantidad	Ene- Mar				total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
		elaboración de un sistema de alerta comunitaria.	sistema			1							
		Seguimiento a la mesa de seguridad ciudadana y género.	informe	12	3	3	3	3					

7.5.3. Policía Municipal

Línea estratégica	Objetivo de desarrollo de la gestión	Programas /proyectos	Meta		Cronograma de ejecución 2023				Presupuest	Programación trimestral			
de Desarrollo			Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	o total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
municipio referente a nivel nacional e internacional por ser organizado, limpio, y seguro, cohesionado	1.1 Fortalecer el gobierno local mediante la coordinación interinstitucional y la capacitación de los servidores públicos que generen políticas eficiente e integral en especial en la limpieza, el ordenamiento y la seguridad territorial.	Capacitación de personal nuevo ingresos	Capacitaci ón	4	1	1	1	1					
		Programa de educación sobre seguridad ciudadana en centros educativos y a la ciudadanía en general	Charlas	168	42	42	42	42					
		Capacitación sobre derechos humanos a los policías municipales y personales administrativos	Taller	8	4		4						
		Formación sobre marco legal ley, orden y disciplina al personal de la dirección	Curso	4	1	1	1	1					
		Adquisición de equipos y tecnología para la prevención del crimen y delincuencia	Equipos		1	1							
		Aumento de la cantidad de 'policías municipales y la cobertura del patrullaje	100		25	25	25	25					

Línea estratégica de Desarrollo	Objetivo de desarrollo de la gestión	Programas /proyectos	Meta		Cronograma de ejecución 2023				Presupuest	Programación trimestral			
			Unidad	Cantidad	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic	o total	Ene- Mar	Abr- May	Jul- Sept	Oct- Dic
		en un 70 % en el municipio											
		creación de un centro de vigilancia ciudadana en coordinaciones con el 911.	Centro	1		1							
		Seguimiento de la mesa de seguridad ciudadana.	Reuniones	12	4	4	4	4					
		Encuentros con juntas de vecinos y organizaciones de sociedad civil en el Municipio.	Encuentro s	100	25	25	25	25					
		Adquisición de vehículos para monitoreo y seguimiento.	vehículo	1	1								
		creación de los comités de seguridad ciudadana barriales.	Comité	100	25	25	25	25					