

**DESPACHO DE LA ALCALDESA**

10 de junio del 2024

**Al** : **Lic. Wendy Oscar Fortunato**  
Director Administrativo

**Atención** : **Licdo. Pedro Enrique Montero**  
Encargado Departamento de Compras

**Asunto:** Solicitud de Contratación



Luego de un cordial saludo, hacemos la solicitud de la contratación del servicio de fortalecimiento institucional y operativo del ASDN por un periodo de dos (02) meses en consideración a la compañía MEJEL, S.R.L., para prestar los servicios en: a) Experiencia probada y especialización en el área de contratación pública, con más de 15 años de experiencia en administración de programas y proyectos; basados en resultados, gestión de gobierno en proyectos de reforma pública, conducción de proceso de fortalecimiento, transparencia, compras públicas y modernización del estado; b) Equipo de profesionales altamente calificados, y c) Asesoramiento estratégico de proyectos de compra y contratación, **dicha necesidad siendo una modalidad de excepción de selección directa** (Obras Científicas, Técnicas, Artísticas o Restauración De Monumentos) el cual se realizará cumpliendo con el debido proceso administrativo regulado por la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones, el Reglamento de Aplicación dictado por el Decreto núm. 416-23 y el Manual general de procedimientos de contratación por excepción, con especial énfasis en las particularidades definidas en algunos procedimientos de excepción directos, por lo que requerimos de este servicio.

Sin más por el momento se despide de usted.

  
**Licda. Betty Gerónimo**  
Alcaldesa ASDN

