



REPÚBLICA DOMINICANA
AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE (ASDN)

**SOLICITUD DE PROPUESTA PARA PROCESO DE EXCEPCIÓN, DE PROVEEDOR ÚNICO
DE SELECCIÓN DIRECTA CON EL NÚMERO REF.ASDN-CCC-PEPU-2024-0001
PROCESO DIRIGIDO A MIPYMES.**

**“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA
MUNICIPAL POR UN PERIODO DE 7 MESES”**



Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Julio 2024

Fecha: 24 de julio 2024

Señores: **CYBERTOPIC, SRL**

Mediante el presente documento, el **AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE (ASDN)**, le notifica la solicitud de propuesta para modalidad de excepción de selección directa (**Proveedor Único**) el cual se realizará cumpliendo con el debido proceso administrativo regulado por la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones, el Reglamento de Aplicación dictado por el Decreto núm. 416-23 y el Manual general de procedimientos de contratación por excepción, con especial énfasis en las particularidades definidas en algunos procedimientos de excepción directos.

El objeto de este procedimiento de excepción es **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL POR UN PERIODO DE 7 MESES”** y en lo adelante encontrará las especificaciones técnicas para que pueda preparar su propuesta de forma apropiada.

Además, en la siguiente ficha tendrá toda la información relacionada a la ejecución del procedimiento de **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL POR UN PERIODO DE 7 MESES”**. Su oferta debe ser presentada antes del treinta y uno (31) de julio del año dos mil veinticuatro (2024).

Atentamente,



Lic. Pedro Enrique Montero

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones (UOCC)



Ficha Para Solicitud De Propuesta Para Modalidad De Excepción Mediante Contratación Directa	
Objeto de la contratación	“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL POR UN PERIODO DE 7 MESES”
Procedimiento de excepción por contratación directa aplicable	PROVEEDOR ÚNICO.
Plazo en que requiere el objeto de la contratación	Siete (07) Meses.
Cronograma del procedimiento de excepción	• El 31/07/2024 se recibirá la propuesta y cotización. • El 07/08/2024 se analizará, validará la propuesta y adjudicará, si corresponde. • El 22/08/2024 suscripción del contrato.
Lugar y fecha para presentar propuesta y cotización en soporte papel (física).	La presentación de la propuesta y cotización en soporte papel serán recibidas en la unidad de compras y contrataciones de la institución, sito Avenida Hermana Mirabal, esquina General Modesto Díaz, Urbanización Máximo Gómez, Santo Domingo Norte, hasta las dos horas de la tarde (2:00 pm) y solo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos en la presente solicitud.
Identificación de las propuestas y cotización	Mediante un sobre cerrado identificado como: “propuestas y cotización para “PROVEEDOR ÚNICO el oferente depositará su propuesta con la siguiente información legible en la parte frontal: Nombre de la persona física/ jurídica (Sello Social) Firma del Representante Legal COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE (ASDN) Referencia del Proceso ASDN-CCC-PEPU-2024-0001
Requerimientos técnicos que debe tener la propuesta	Documentación legal: Para las personas físicas y jurídicas nacionales: • Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034). • Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) (si aplica). • Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. (Si aplica). • Certificación que demuestre estar al día con sus obligaciones

Ficha Para Solicitud De Propuesta Para Modalidad De Excepción Mediante Contratación Directa

	fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), lo cual será verificado en línea por la institución. • Certificación que demuestre estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), lo cual será verificado en línea por la institución. Documentación técnica: • Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas) • Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) • Experiencia acreditable de dos (2) años en el ejercicio de prestación del servicio del objeto de la contratación. • Constancias satisfactorias de experiencia de al menos una (01) institución pública en la ejecución del servicio similar al objeto de contratación. ACTIVIDADES REQUERIDAS • Alojamiento ilimitado en los servidores de base de datos históricos y actuales sobre las operaciones Administrativas - Financieras. • Acceso de un número limitado de usuarios al Sistema Municipia de Gestión financiera a través de la plataforma MuniCloud. • Disponibilidad de todas las actualizaciones que se requerirán para la mejora del sistema dentro de la Alcaldía. • Acceso ilimitado a los servicios de call-center de CYBERTOPIC, SRL para consultas y soluciones de inconvenientes con el sistema. • Instalaciones de nuevas estaciones y/o reinstalaciones, en caso de ser necesario. • Capacitaciones a empleados que lo ameriten. • Servicio de Back-up automático en el servidor de respaldo de la empresa, el cual permite sacar un back-up diario fuera de la Alcaldía. • Conexión de WEB SERVICE a la plataforma CIFE del Ministerio de Hacienda. • Conexión vía archivo a la plataforma SASP del Ministerio de Administración Pública MAP.
Requerimientos que debe tener la cotización	1. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33) Nota: La Oferta deberá presentarse en pesos dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que

Ficha Para Solicitud De Propuesta Para Modalidad De Excepción Mediante Contratación Directa	
	incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda. Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y deberán ser dados por la unidad de medida establecida en los listados.
Tipo de contrato	Contrato de Servicio
Forma y método de pago	Los pagos se realizarán mensualmente contra presentación de factura mediante cheque hasta completar dicha contratación.

