

SOLICITUD DE COMPRA Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 12

Objeto de la compra: **Adquisición de Libros de Ingresos y de Bancos para el Registro Manual de ingresos, cheques y transferencias realizadas durante la gestión del Alcalde Carlos Guzmán 2020-2024.**

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111808	Servicio	Libros diario de ingresos (tamaño 11 de altura, 17 de largo, de 500 hojas con formato un color tiro, portada tapa dura, impresión un solo lado).	Unidad	10	3,150.00	31,500.00
2	14111808	Servicio	Libro de cuenta de banco (tamaño 11 de altura, 17 de largo, de 500 hojas con formato un color tiro, portada tapa dura, impresión un solo lado).	Unidad	5	3,150.00	15,750.00
3	44111804	Servicio	Papel timbrado full colors 8.5 x 11 en papel hilo blanco.	Resma	2	3,500.00	7,000.00
4	60121233	Servicio	Sello rectangular gomigrafo 4x2.5 para el proyecto PEDM-PMOT/ASDN 2030.	Unidad	1	3,250.00	3,250.00
						Sub-total	57,500.00
						ITBIS	10,350.00
						Total	67,850.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha de necesidad
1	Departamento de Tesorería Municipal y la Dirección Financiera en coordinación con Almacén y Suministro, sede central ASDN.	10	23 de abril del 2024
2	Departamento de Tesorería Municipal y la Dirección Financiera en coordinación con Almacén y Suministro, sede central ASDN.	5	23 de abril del 2024
3	Departamento de Tesorería Municipal y la Dirección Financiera en coordinación con Almacén y Suministro, sede central ASDN.	2	23 de abril del 2024
4	Departamento de Tesorería Municipal y la Dirección Financiera en coordinación con Almacén y Suministro, sede central ASDN.	1	23 de abril del 2024



(Licda. Altigracia Sánchez)

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones