

# RESOLUCIÓN NUM. 417023, QUE ARRUSAA EL MANUAL DE CARGOS DEL AYUMTARRISMTO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO NORTE

CONSIDERANDO Como di Burriculo Más de la Constitución dos trapas establece que el ligado propriato la oransia moda de competencias y reducesta paga los gobernos inculas, de conformicad capita esperandon valas logos en portenda que la marementación de dumas competandes cornevara poistos de desamento de titudadas, consente consente con consente con consente con consente con consente.

COMS-DERANDOS Que la Ley Num, 41-404, de funcion l'úbilica, de 14 du grend de 2018, que mentryn d Sispera Antegral de gestion de béreaux, grabileor los prangans y les normes exercises de elcho Sisperal parentenda el cresio de paga iminamente para la consciulzade de su gener alemadar, suitable a la municipalidad:

COMSIDERANDOS Que la lueja Maria. L'16-17 del Civilinto Manterosi y las Maria desta discona que el permeto el municipal se region per el estambilità.

CONSIDERARIDOS Que la Levitiana 201-12. Organica de Administración Pataca, dendem no su lo maio 85, laboral. La Caposine como los tienes que la suplicación de los sensimentes cómicos de German de Recupión Human es com minera la Permandica de la Paración Público y det desarroria de la Carrera Administração en las desarrorias de la Carrera Administração en las desensos y entre del secret y elifecto.

CONSIDERAMBOS Que a clas basesos de los puesos da crabajo estabada se comercio acuacial AP<sub>B</sub>B<sub>C</sub> dargos, e ciar tos de la selectram del personal la provisión de puesos y la deprenimiente de las las las fondadas y en coentrago di estos ecentro primas cui danis planificación de los contracs his una se la Admiestración de las contracs his una se la Admiestración de las contracs his una se la Admiestración de las contracs.

COMBIDERAMOUN Que el subsidenci de chefusción de cargos considere la nese del distinuito de los denas cobsistencia de gendo de recursos maisante y, en paracular para la videración de los cargos y disboración de los esculos casalores.

CONSTRARMIDO: que al Arrichto 27 de la Lwy 41-98, na hanción Pública combiner que la creation, distiller con supresión o modificación de los passos de cabalo serán efaculado non el Manstyno de Administración Rúglez y lo explorara mediante resocate de carsos de conformada que la car y ace espinaciones complementes as

COMSTDERANDOS Que redente Resolución Numa 96-246.5 el Manasare de Adressare de Minestaren Milhou. Aptropa el Manasi Genera de Carpas de Espezoes Municipales como decardado de Reidrencia de Brandos. De Especiales Municipales.

COMFIDERAINDAD Que requeste con la Archentega Ti y 15 del hagiamento Móna.527-67 se unque de la consultada e subscuriar que co de las las la Archentega in Piatra deste d'aditados regun elaporrient y las diferencia estel Ministerios de Administración habitas el consultada de carrida, reprodúci, reprodúci, estiladad de Manter de certa de carridad de car





# RESOLUCIÓN NÚM. 41/2023, QUE APRUEBA EL MANUAL DE CARGOS DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO NORTE.

**CONSIDERANDO:** Que el **Artículo 204** de la Constitución dominicana establece que el Estado propiciará la transferencia de competencias y recursos hacia los gobiernos locales, de conformidad con la constitución y las leyes, disponiendo que la implementación de dichas competencias conllevará políticas de desarrollo institucional, capacitación y profesionalización de los recursos humanos;

**CONSIDERANDO:** Que la Ley Núm. 41-08, de Función Pública, del 16 de enero de 2008, que instituye el Sistema integral de gestión de personal, establece los principios y las normas esenciales de dicho Sistema, permitiendo el diseño de otros instrumentos para la consolidación de su marco normativo, aplicable a la municipalidad;

CONSIDERANDO: Que la Ley Núm. 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios dispone que el personal municipal se regirá por el Estatuto de la Función Pública;

CONSIDERANDO: Que la Ley Núm. 247-12, Orgánica de Administración Pública, ordena en su artículo 85, literal 13, disponer todo lo necesario para la aplicación de los subsistemas técnicos de Gestión de Recursos Humanos, con miras a la Profesionalización de la Función Pública y del desarrollo de la Carrera Administrativa en los órganos y entes del sector público;

**CONSIDERANDO:** Que la clasificación de los puestos de trabajo establece el contenido esencial de los cargos, a efectos de la selección del personal, la provisión de puestos y la determinación de las retribuciones, a la vez constituye el instrumento primordial de la planificación de los recursos humanos de la Administración Pública;

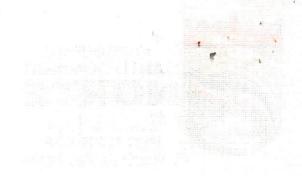
**CONSIDERANDO:** Que el subsistema de clasificación de cargos constituye la base del desarrollo de los demás subsistemas de gestión de recursos humanos y, en particular para la valoración de los cargos y elaboración de las escalas salariales;

**CONSIDERANDO:** que el **Artículo 27 de la Ley 41-08**, de Función Pública establece que la creación, clasificación, supresión o modificación de los puestos de trabajo serán efectuadas por el Ministerio de Administración Pública y se expresará mediante manuales de cargos de conformidad con la ley y sus reglamentos complementarios.

**CONSIDERANDO:** Que mediante **Resolución Núm. 96-2015** el Ministerio de Administración Pública aprueba el Manual General de Cargos de Entidades Municipales como documento de Referencia de Entidades Municipales.

CONSIDERANDO: Que de acuerdo con los Artículos 21 y 25 del Reglamento Núm.527-07 los cargos de las instituciones que conforman la Administración Pública serán clasificados según disposiciones y las directrices del Ministerios de Administración Pública y, en consecuencia, la creación, supresión, modificación y la indicación de los puestos de trabajo, cualquiera que sea su categoría, en su calidad de órgano rector del empléo público y el fortalecimiento institucional.

Ave. Hermanas Mirabal, Esq. Gral. Modesto Díaz, Urb. Máximo Gómez, Sto. Dgo. Norte, R. D. • Tel.: 809-331-7171



anner remaigen is telegal (Caled aoJ (FOTZIV

- \* jika Carane da eli janguner til policingeli akub voktodiknoù akj. \*
- TORE, his unity set fit that conquirely and a proposition upon the ASI most visit in
  - \* See More, 41708 de Ferregie P. de de Bearn del 1916
- Key Mart. 200-24, del 28 de prio 2004, que crea la Chiera de Aséesc a la laborazione, y su reglamento de aplicación establecido medigade el Descrito Num. 130-01 del 15 de reteren 2005.
  - Lie-Mürt, 147-12. Örgenfel du Adomos vonén frühles, del 14 de septio de 2012.
  - \* Nestbattin Milm. We'2015 que soncere el Microsi Goreral de Carata de Courades Milmidestica
- Beroludon Num 39 3315 & Prosumo de Administración Pública apribió el Mongel General de Curgos Conces Commes Clambrados.
- Динойимал Мит. Дийда, ден другом із варасила веренцияна воз Ауштановерго до Івко Поміную Моли ден вершую 2002.
  - IEI coeliamento Marin 5.17-05 de Estimenaria Organizativa, cargos e college Satorial de 24 de pleso 2005.
- E regiamento Núm 251 i 5 de Recladamiento y Selección da Paradrar para despar engos de Cárdas

  Administración del 12 de agrado de 2015.
- \* Barokidu MAP Núm 48-2013 del 1 de mayo da 2018 cuo sprada si riodela 19 Generalis. Comentante e el Número Consensación de Co

EL CONCEJO DE RECIDORES DEL AYUNTARISTO DE SANTO DOMINGO. NORTE EN USO DE NUESTRAS FACULTADES LEGALES, OFCTAMINARIOS DE LA SIGURANTE MARKERA.

PRIMERO NATULAR como so electo AMURIA la Resolucida Ma 187077 separá los a projeta en funto sobre fortes sobre de sobre

SECUNDO: APRIJEBA como en electo APRIJEBA: el Manual de Cargos Comunes y Tipicos par al Apunicamento Phonososi de Santa Domingo Norte, integrado por las signiantes carera:

PROBLEM SERVICE OF THE SERVICE OF TH

Camerica de Ascentidados Hemajoro Zucento Catacine

enter on one again.



# VISTOS: Los textos legales y reglamentarios:

- La Constitución de la Republica Dominicana, 26 de enero del 2010
- Ley Núm. 176 del Distrito Nacional y Los Municipios, del 17 de Julio del 2007.
- Ley Núm. 41-08 de Función Pública, del 16 de enero del 2008.
- Ley Núm. 200-04, del 28 de Julio 2004, que crea la Oficina de Acceso a la Información, y su reglamento de aplicación establecido mediante el Decreto Núm. 130-05 del 25 de febrero 2005.
- Ley Núm. 247-12, Orgánica de Administración Pública, del 14 de agosto de 2012.
- Resolución Núm. 96-2015 que aprueba el Manual General de Cargos de Entidades Municipales.
- Resolución Núm. 99-2019 El Ministerio de Administración Pública aprobó el Manual General de Cargos Civiles Comunes Clasificados.
- Resolución Núm. 27/2021, que aprueba la estructura organizativa del Ayuntamiento de Santo Domingo Norte del 4 de mayo 2021.
- El Reglamento Núm.527-09 de Estructura Organizativa, cargos y política Salarial de 21 de junio 2009.
- El Reglamento Núm. 251-15 de Reclutamiento y Selección de Personal para ocupar cargos de Carrera Administrativa del 13 de agosto de 2015.
- Resolución MAP Núm. 48-2018 del 4 de mayo de 2018 que aprueba el Modelo de Gestión por Competencias y el Diccionario de Competencias y Comportamientos de la Administración Pública.

EL CONCEJO DE REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DE SANTO DOMINGO NORTE, EN USO DE NUESTRAS FACULTADES LEGALES, DICTAMINAMOS DE LA SIGUIENTE MANERA:

**PRIMERO ANULAR** como en efecto **ANULA** la Resolución **No 55/2022** la cual fue a probada en fecha seis (6) del mes de septiembre del año dos mil veintidós (2022), después una revisión que le hiciera el ministerio de Administración Publica (MAP).

**SEGUNDO:** APRUEBA como en efecto APRUEBA: el Manual de Cargos Comunes y **Típicos** para el Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Norte, integrado por los siguientes cargos:

# **GRUPO OCUPACIONAL I. SERVICIOS GENERALES:**

Camarero
Ascensorista
Mensajero Externo
Conserje
Conserje
Conserje

Mensajero interno

Chofer I

Ave Hermanas Mirabal, Esq. Gral. Modesto Díaz, Urb. Máximo Gómez, Sto. Dgo. Norte, R. D. • Tel.: 809-331-7171

# CRUPO OCUPACIONALE SUPERVISIÓN Y AROYO

Superconder Commente in Superconder Superc



Chofer III
Pintor
Ayudante de Mecánica
Jardinero Municipal
Ayudante de Mantenimiento
Operador de Equipos Pesados
Obrero Municipal
Sepulturero

Agente de Limpieza Municipal Preparador de Cadáveres Apresador de Animales

Gomero

Albañil

Plomero

Herrero

Electricista

Ebanista

Mecánico Automotriz

Electricista Automotriz

Auxiliar de Refrigeración

Capataz

Operador de Trimmer

Desabollador de Vehículos

Rotulador Vial

Secretaria

Recepcionista

Auxiliar Administrativo

Auxiliar de Registro Civil

Auxiliar de Inspectoría Municipal

Auxiliar de Tránsito y Movilidad Urbana

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Apoyo Comunitario

Auxiliar de Almacén y Suministro

Auxiliar de Transportación

Despachador de Combustible

Operador de Fumigación

Despachador de Camiones

Agente de la Policía Municipal

# GRUPO OCUPACIONAL II. SUPERVISIÓN Y APOYO:

Supervisor de Cementerio Supervisor de Mercado Supervisor de Matadero



Ave. Hermanas Mirabal, Esq. Gral. Modesto Díaz, Urb. Máximo Gómez, Sto. Dgo. Norte, R. D. • Tel.: 809-331-7171

August of the Merchannes of the state of the product of the produc

## REDDER DUTCH SHEEPING ARUDG OFFINED

#### 1-19-27

and self are capital see cantains for the content of a capital section of capital sections of a capital section of a capital sect







Supervisor de Brigada de Limpieza

Supervisor de Mantenimiento

Supervisor de Mayordomía

Supervisor de Transportación

Supervisor de Camiones

Supervisor de Seguridad

Supervisor de Funeraria

Supervisor de Caja

Supervisor de la Policía Municipal

Supervisor de Fumigación

Supervisor de Juntas de Vecinos

Supervisor de Eventos

Enlace Comunitario

Auxiliar de Desarrollo Social

Promotor Cultural

Auxiliar de Atención al Usuario

Auxiliar de Mercadeo

Auxiliar de Acceso a la Información

Auxiliar de Juventud

Auxiliar de Deporte

Supervisor de Polígono

Maestro Constructor

# **GRUPO OCUPACIONAL III. TECNICOS:**

## Cajero

Técnico de Datos Estadísticos

Técnico de Calidad en la Gestión

Técnico de Cooperación Internacional

Técnico de Desarrollo Institucional

Técnico de Planificación

Diseñador de Página Web

Diseñador Gráfico

Fotógrafo

Técnico de Acceso a la Información

Técnico de Recursos Humanos

Técnico de Tránsito

Técnico Administrativo

Técnico de Compras y Contrataciones

Técnico de Capacitación y Desarrollo

Técnico de Comunicaciones

Técnico de Contabilidad

Técnico de Gestión Ambiental

Técnico de Nómina







## CRUPO OCUPACIONAL PLENOPESIONALES

Analista de Comeras y Conorassocieste Analista de Presencidos de Ricagas Coendinados de Preses usana Roma, passocingum eno Cavil Angunecto Analista de Presencia de Caralista de Presencia de Presencia







Técnico de Presupuesto

Técnico de Tesorería

Técnico de Tránsito y Movilidad Urbana

Técnico de Servicios de Información

Soporte Técnico Informático

Dibujante

Inspector Técnico en Planeamiento Urbano

Bailarín

Inspector Municipal

Paralegal

Técnico de Programación

Sonidista

Tasador

Técnico Agrimensor

Técnico de Control de Bienes

Técnico de Catastro

Técnico de Planeamiento Urbano

Técnico de Recaudaciones

Técnico de Registro Civil

Técnico de Facturación

Topógrafo

Guía Turístico

Gestor de Redes Sociales

Gestor de Protocolo y Ceremonial

Gestor Cultural

Animador Sociocultural

Técnico de Inspectoría Municipal

Técnico de Tesorería

Promotor Municipal

Soporte de Mesa de Ayuda (Help Desk)

Músico

Técnico de Atención al Ciudadano

Técnico de Equidad de Género

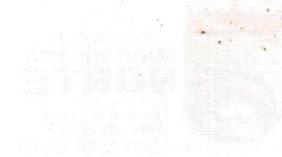
# **GRUPO OCUPACIONAL IV. PROFESIONALES:**

Analista de Compras y Contrataciones Analista de Prevención de Riesgos Coordinador de Presupuesto Participativo Ingeniero Civil Arquitecto Contador

Analista de Presupuesto de Obras







Analism de Darros Estadricios

Analism de Caridari en la Gescon

Analism de Arisangerasco

Analism Ricamiero

Analism Ricamiero

Analism de Presupuesco Pursurrolic

Analism de Presupuesco Pursurrolic

Analism de Presupuesco Pursurrolic

Dificial de Acreso a la internación

Arisimo de Planicación

Arisimo de Planicación

Analism Legal

Administración de Segunistador

Administración de Segunistad Tecnologica

Administración de Basa de Carac

Administración de Basa de Carac

Administración de Regierro Cora Registrador

Altogado de Regierro Cora Registrador

Altogado de Regierro Cora Registrador

Altogado de Regierro Cora Registrador

Aprimensor

Registrador Corl

Registrador Corl

Antica do Colomasa

Analism do Vala Provico

Analism de Colomasas

Analism de Colom







Analista de Proyectos

Analista de Datos Estadísticos

Analista de Calidad en la Gestión

Analista de Presupuesto

Analista Financiero

Analista de Capacitación y Desarrollo

Analista de Presupuesto Participativo

Analista de Recursos Humanos

Oficial de Acceso a la Información

Analista Legal

Analista de Planificación

Analista de Sistemas Informáticos

Administrador de Seguridad Tecnológica

Periodista

Administrador de Base de Datos

Analista de Relaciones Laborales y Seguridad Social

Administrador de Redes y Comunicaciones

Abogado de Registro Civil/Registrador

Ingeniero Supervisor de Obras e Infraestructuras Municipales

Registrador Civil

Agrimensor

Planificador Vial y Modalidad Urbana

Analista de Cobranzas

Relacionador Público

Analista de Desarrollo Institucional

Analista de Innovación y Desarrollo de Pymes

Analista de Creatividad y Gerencia

Analista de Expedientes de Proyectos Urbanísticos

Analista de Género (Equidad de Género)

Coordinador de Delegaciones

Analista de Cooperación Internacional

Coordinador de Gestión Ambiental

Coordinador de Desarrollo Económico Local

Coordinador de Planeamiento Urbano

Coordinador de Obras Públicas Municipales

Coordinador de Supervisión y Fiscalización de Obras

Coordinador de Servicios Públicos Municipales

Coordinador de Ornato y Parques

Coordinador de Aseo Urbano

Coordinador de Polígono

Coordinador de Desarrollo Social

Coordinador de Patrimonio Histórico y Cultural

Trabajador Social

Analista de Cultura





Anarista de Desco y il consecun de Lordendos Epotes con Coercinstan de Pala a Manara e Coercinstan Over novor de l'ou ay aracta Coercinstan de Denas Coercinstan de Januar d Maest, a de Canal de Jones

# DRUFO OCUPACIONAL V DIRECTION

Section (a) de Commerce des particles and expenses des particles and (a) de Commerce de particles and (a) de Compenses de particles de force de force de la compense de particles (a) de Compenses de la compense de force de force de la compense de

incarpado (a) del Dique amenazado la gres historiado (a) del Dene amenas de Code de Compulso de Disvisor (a) de la Pinelli de la colo Desaza de estruccional monegado (a) del Desaz amenada de Disvisorma de Estadorna biologicado (a) sua Dispis de mase de Por edissió de Manifone

France, Als E. J. Let Deal I rames and in Course according to anyone.

Direct right in day to see a company.

encongrup, and des livers in one reproductives to the lessence of large massive in the control of the control o

ancer e eu par et la composition de la Encar y composition de la composition

Perselle gelf for make of a forcer decide for the Unit of the constant for the constant between decide del Decident constant for the conmeter decide del Decidence of the constant of meter decide del Decidence of the constant



Analista de Diseño y Elaboración de Contenidos Facilitador Coordinador de Policía Municipal Coordinador Operativo de Transportación Coordinador de Deporte Coordinador de Juventud Maestro de Ceremonias

# **GRUPO OCUPACIONAL V. DIRECCION**

Director (a) de Comunicaciones

Encargado (a) del Departamento de Relaciones Públicas

Encargado (a) del Departamento de Prensa

Encargado (a) del Departamento de Protocolo y Ceremonial

Encargado (a) del Departamento de Mercadeo

Encargado (a) de la División de Diseño y Audiovisuales

Encargado (a) de la División de Eventos

Encargado (a) del Departamento Libre Acceso a la Información

Encargado (a) del Departamento de Revisión y Control Financiero

Director (a) Jurídico(a)

Encargado (a) del Departamento de Elaboración y Documentos Legales

Encargado (a) del Departamento de Litigios

Encargado (a) del Departamento de Cobros Compulsivos

Director (a) de Planificación y Desarrollo Institucional

Encargado (a) del Departamento de Desarrollo Institucional

Encargado (a) del Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y

Proyectos

Encargado (a) del Departamento de Calidad en la Gestión

Encargado (a) del Departamento de Cooperación Internacional

Director(a) de Recursos Humanos

Encargado (a) del Departamento De Nóminas

Encargado (a) del Departamento de Relaciones Laborales y Seguridad Social

Encargado (a) del Departamento de Capacitación y Desarrollo

Encargado (a) del Departamento de Reclutamiento, Selección y Evaluación del Desempeño

Encargado (a) del Departamento de Registro y Control de Personal

Encargado (a) de la Sección de Recepción

Director (a) Financiero (a)

Encargado (a) del Departamento de Registro Civil y Conservaduría

Encargado (a) del Departamento de Tesorería

Encargado (a) del Departamento de Contabilidad

Encargado (a) del Departamento de Presupuesto

Encargado (a) del Departamento de Recaudaciones

Encargado (a) de la División de Facturación





Encargado (a) de la Curpem de Colognates

Director (1) Administration (1)

incargado (a) del Departamento de Abracen y Summuo a

Encarendo (a) del Depresanto da Servação Denombro

Encargado (a) del Depo Lameros de Compras y Congruencias

properties and the service of all an its operational

TO THE POPULATION OF THE PROPERTY OF THE PARTY OF THE PARTY.

Stranjant a contract of the excitation of the fit when were i

Encar çado (a) de la Seuc en de America

Director (a) de Tesno- gos de la mismarión y Comunicación TIC

24T novay) işlerençin avalık sa iş elemingel leb (já cöz ezéd

Diff and six determinable a later by all observe conservaged too (iii) obey more

DIT associate (i) se etrematicus C leb (ii) obrasioni

Ence ado (a) del Pope comence de Deserrolle e Implementación y Sustamas

DIT sorsayon? eb consequentala eb accionen sea Distriction (a) aby astri

Encarcado (a) de la División de Agrameuro, lon da Piesa de Ameda

freeze ado (a) do la Divenda de Sucuent I describe

From eader feel the Diversion de Administración of Servidades y Base de Livere

Encarado los de la Davision de Administración de Redes

trow gale (a) de la De sion de Audèsis de Sisemas y Pregnanadores

Director in the dis Deservation Beautiful Company

Entita cada (s) del Deptribuarente de lonovación y Desemblo de Pamor

anability while vid simerced to operate upd to in observer

Direct car sale do Caracio Americano Mantena de Contra de Caracio de Caracio

Form sodio for the Operation was discovered and other execu-

la indicional de come e a maistra con el companyo de la 196 del class de colo

milyroph mank on supplied it when all dish (d) observed.

Lagrand of the public of the property of the contract of the public of t

constitui erreir sandii ele jaj eccessi O

Broansado (a) del Depresento da hapocerbre Cardiol Scharo

place is a constant of the canonic specific to the operation

chearger is wear in the entire cast link (a) the results

Encar yadra deletie ila Din secre de Austriane y Registrar i idebato a

dinte grado (a) de la Ula cabil da fermina il commo di Communi di sulla sulla di sulla di sulla grada di compo

paleon march as along the affiliate for two confil

on autoria. A contentato en comercia e decreta de mente de comercia de comerci

Burnell on the Control of the second of the second of the second

and a community of the community and the community of the

Director fol es Sussevolan y reconocido de 155 as

verrilli di cen perceida il altreva es es escendi leia fait chesa





Encargado (a) de la División de Cobranzas

Director (a) Administrativo (a)

Encargado (a) del Departamento de Almacén y Suministro

Encargado (a) del Departamento de Servicios Generales

Encargado (a) del Departamento de Compras y Contrataciones

Encargado (a) de la División de Correspondencia

Encargado (a) de la División de Mayordomía

Encargado (a) de la División de Mantenimiento

Encargado (a) de la División de Patrimonio y Activo Fijo

Encargado (a) de la Sección de Archivo

Director (a) de Tecnologías de la Información y Comunicación TIC

Encargado (a) del Departamento de Administración del Servicio TIC

Encargado (a) del Departamento de Seguridad y Monitoreo de las TIC

Encargado (a) del Departamento de Operaciones TIC

Encargado (a) del Departamento de Desarrollo e Implementación y Sistemas

Encargado (a) del Departamento de Administración de Proyectos TIC

Encargado (a) de la División de Administración de Mesa de Ayuda

Encargado (a) de la División de Soporte Técnico

Encargado (a) de la División de Administración, Servidores y Base de Datos

Encargado (a) de la División de Administración de Redes

Encargado (a) de la División de Análisis de Sistemas y Programadores

Director (a) de Desarrollo Económico Local

Encargado (a) del Departamento de Innovación y Desarrollo de Pymes

Encargado (a) del Departamento de Economía Circular y Solidaria

Director (a) de Gestión Ambiental Municipal

Encargado (a) del Departamento de Control Ambiental

Encargado (a) del Departamento de Seguimiento e Impacto Ambiental

Encargado (a) de la División de Monitoreo de Áreas Protegidas

Encargado (a) de la División de Gestión de Riesgos

Director (a) de Planeamiento Urbano

Encargado (a) del Departamento de Inspección y Control Urbano

Encargado (a) del Departamento de Urbanismo y Catastro

Encargado (a) del Departamento de Tránsito y Movilidad

Encargado (a) de la División de Archivo y Registro Urbano

Encargado (a) de la División de Estudios Técnicos Movilidad Urbana

Director (a) de Obras Públicas Municipales

Encargado (a) del Departamento de Estudios y Proyectos

Encargado (a) del Departamento de Ejecución de Obras

Encargado (a) del Departamento de Drenaje Pluvial

Encargado (a) del Departamento de Mantenimiento Vial

Director (a) de Supervisión y Fiscalización de Obras

Encargado (a) del Departamento de Cubicaciones de Obras





Escription in the Service of the Character of the Character of the Character of the Service of t

TEMBERO: CREAM Floot gless merre if RISA, if it is an ones modified buying tops appropriate carry of a carry and Ayomatro-med Manifestative seem Demonsportion regularity and the carry and the carry

e ngalawi ya Mengangali ya kalance e engani ngana a laka a kalangan ngangan ngangan ngangan ngangan kana a kal Barakan ulagan Behisang apada da pada sa kalangan ngangan ngangan ngangan ngangan ngangan ngangan ngangan ngan Barakan ngangan nganga



Encargado (a) del Departamento de Supervisión de Obras

Director (a) de Servicios Públicos Municipales

Encargado (a) del Departamento de Espacios Públicos

Encargado (a) del Cementerio Municipal

Encargado (a) del Mercado Municipal

Encargado (a) de Funeraria Municipal

Director (a) de Ornato y Parques

Encargado (a) del Departamento de Ornato

Encargado (a) del Departamento de Parques y Plazas

Director (a) de Aseo Urbano

Encargado (a) del Departamento de Tratamiento y Disposición Final de Residuos Sólidos

Encargado (a) del Departamento de Recogida de Residuos Sólidos

Encargado (a) del Departamento de Equipos y Transporte

Encargado (a) de la División Taller de Mecánica

Director (a) de Desarrollo Social

Encargado (a) del Departamento de Juntas de Vecinos

Encargado (a) del Departamento de Juventud y Deporte

Encargado (a) del Departamento de Educación y Salud

Encargado (a) de la División de Género

Director (a) de Patrimonio Histórico y Cultural del Municipio

Encargado (a) del Departamento de Cultura

Encargado (a) del Departamento de Turismo

Encargado (a) del Departamento de Animación Urbana

Encargado (a) del Departamento de Educación Ciudadana

Encargado (a) de la División de Diseño y Elaboración de Contenidos

Encargado (a) de la División de Escuelas Laborales

Encargado (a) del Departamento de Delegaciones

Encargado (a) del Cuerpo de Bomberos

Encargado (a) de la Policía Municipal

**TERCERO:** CREAR Como en efecto CREA, Las creaciones, modificaciones o supresiones de cargos del **Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Norte** serán notificadas al MAP para fines de aprobación y la correspondiente actualización de la estructura de cargos vigente.

CUARTO: INSTRUIR Como en efecto INSTRUYE: Se instruye a las áreas de Planificación y Desarrollo Institucional y de Recursos Humanos a implementar la Estructura de Cargos, resultante de la estructura organizativa y a coordinar los ajustes necesarios en nómina.



QUINTO MSTRUMS Come de davio mest RUYE: Se instruye a la Ovección de Recursos Humbos, para que proceda a der entropémeixo a lo dispuesto en los arteculos i. 2 y 3 de deta Resolacción, aperciarde las nomenable una de cargos de la nómica del permand y la solacción de en por result, forder proceso en cisa frección realizado por ena nario eden y el MAP.

**DALDA, on la Salq Cap**erteire del representata Ayramsanieres del Musicipio de Santo Comiggo Nigera de la Acoversia Sorço Facilieres, a loc ej acter (13) dels la Loves de Javas, del año des mil venderis 2023:

nea shaka a A

andali arging aki bili

- แล้งมูลลี รอกเร**่า อีนไลด์ สา** 

Fernal Lakes Alie

Field and

raic shalacric?

agus Aolfancii eresti oka alcos acenaminado se conseli

ALDONAL PROPERTY OF THE PROPER



**QUINTO: NSTRUIR** Como en efecto **INSTRUYE:** Se instruye a la Dirección de Recursos Humanos, para que proceda a dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1, 2 y 3 de esta Resolución, adecuando las nomenclaturas de cargos en la nómina del personal y la relación de cargos resultado del proceso de clasificación realizado por esta institución y el MAP.

**DADA** en la Sala Capitular del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Santo Domingo Norte de la Provincia Santo Domingo, a los quince (15) días del mes de Junio del año dos mil veintitrés (2023).

Aprobada por:

Cic. Desiderio Muñoz Presidente del Concejo de Regidores

ONORT

Test or man

AMIEN Licda. Yenny González Sanchez

DEL AL Secretaria del Concejo de Regidores

Alcalde Municipal de Santo Domingo Norte

ODOWING

Refrendada por:

Lic. Darío Castillo Lugo Ministro de Administración Pública