



DEPARTAMENTO DE PROTOCOLO Y CEREMONIAL

DPC-2025-0138

Santo Domingo Norte
19 de Agosto del 2025

A la : **Licda. Betty Gerónimo**
Alcaldesa ASDN

Vía : **Lic. Junior Trinidad**
Dir. Relaciones Públicas

Atención : **Lic. Wendy Oscar Fortunato**
Director Administrativo

Atención : **Lic. Pedro Henríquez Montero M.**
Encargado de Compras

Asunto : **Servicio de montaje**



Muy cortésmente, me dirijo a usted con la finalidad de saludarles y al mismo tiempo solicitarles la **contratación de servicio de montaje**. Los cuáles serán utilizados en la actividad de entrega de útiles escolares en diferentes puntos del municipio Santo Domingo Norte los días 22, 23 y 24 de agosto del año en curso.

Actividad en el Higüero Viernes 22 1000 sillas 50 vallas 1 tarima 20x16 1 cuadro de truss 10x10	Actividad en el Multiuso de Guaricano Viernes 22 1000 sillas 150 vallas 1 tarima 20x16 1 cuadro de truss 10x10
Actividad en Villa Mella Sur y Villa Mella Norte Sábado 23 2000 sillas 300 vallas 2 tarima 20x16 2 cuadro de truss 10x10	Actividad en Sabana Sur y Sabana Norte Multitudinario Domingo 24 2000 sillas 300 vallas 2 tarima 20x16 2 cuadro de truss 10x10

Esperamos que nuestra solicitud sea acogida, sin más me despido,

Firma: *Elydiana Montero*
Sra. **Waika Rubi Rojas R.**
Encargada de protocolo
Fecha: 8/19/25 Hora: 1:31 PM

WR

